

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันพุธที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเวสต์สแควร์ ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติพัชรกิติยาภา

สำนักงานเทศบาลนครอุดรธานี

ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ผู้เข้าร่วมประชุม

คณะผู้บริหาร

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ

นายกิตติกร ทีฆธนานนท์

นายอาทิตย์ นามบุตร

ว่าที่ ร.ต.วันชัย เค้นพ่ายัพ

นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

รองนายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

ปลัดเทศบาลนครอุดรธานี

รองปลัดเทศบาลนครอุดรธานี

สำนักปลัดเทศบาล

นางวิจิตรวรรณ สนิทเทศ

นางสาวอมรรัตน์ เตโช

นายบัญชา โสภมรรค

นางสาวอัญญาพร ทูมาตัน

นางสาวสาวิตรี กัญญาบุญ

นางเนตรนภางค์ กฤตศิริพันธ์

นางสาวรมิตา ศรีไชยมูล

นายอดุลย์ สมบูรณ์

นายทวี สุธรรมราช

นางสาวอาริยา จิมขุนทด

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบฯ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยวฯ

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาบุคลากรฯ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

หัวหน้างานเทศกิจ

หัวหน้างานป้องกัน

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สถานธนาอนุบาล

นายชรินทร์ สิ้นรัตน์

ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล ๑

กองวิชาการและแผนงาน

นางสาวอุบลพรรณ ศุภศิลป์

นางวันทนา ฮวดหลี่

นางวิภาพร ธีระธรรม

นางสาวต้นหยง ทิศรักษ์

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

หัวหน้าฝ่ายประเมินผลและสถิติ

หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์

นางหทัยรัตน์ แสนธิ
นางปราณี เชื้อหอม

หัวหน้างานสารสนเทศ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

สำนักงานคลัง

นายสุกฤต สายจันทคาม
นางทองใส สุวรรณสิงห์
นางชลิตา พิลาวัลย์
นายศาศวัต สนสายสิงห์
นางไกรสรจันทร์ ปลายเมฆ
นางสาวโชตนา บุญงาม
นางธัญญาพัฒน์ ธวัชปลั่งกร
นางสาวนฤชล สหชัยรัตน์
นางสาวปิ่นปิ่นท์ โรจนสิริกาญจน์
นางณัฐพัชร์ รุ่งเรืองงามชีพ
นางสุกัลยา รัตน์เรืองจิตร

ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง
ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานคลัง
ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุ
หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดรายได้
หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์ฯ

สำนักงานช่าง

นายดาวเรือง หากันได้
นายประวิทย์ ฤกษ์ภิรมย์
นายอรรรณพ วังศานุวัตร
นายสมหมาย โครตโสภา
นางสาวพูนทรัพย์ ศรีสุนาครีว
นายอุดมศักดิ์ ธรรมนำศีล
นายสถาพร แสนธิ

ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง
ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล
รท. ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร
รท.หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค

สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นางจุราภัส รูปดี
นางจุฑาทิพย์ จันทรสา
นายชัยยันต์ ชัยโม
นายปณิธาน ศิริสถิตย์
นางสาวสุพรรณิ ปัชชาติ
นางพร้อมพร ลีพฤติ
นางหนูกรณ์ กาญจนคช
นางสาวเตยหอม บุญพันธ์ุ์

รท.ผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุขฯ
ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุขฯ
หัวหน้าฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม
หัวหน้ากลุ่มงานสัตวแพทย์
หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ
หัวหน้ากลุ่มงานภาคประชาชน
หัวหน้างานภัยสุขภาพ

สำนักการศึกษา

นางสาววยุลี หมอกไสย
นางสมใจ สวัสดิ์ชัยธานี
นางสาวนันทิยา นันธิเสน
นางอภิญา สุธาพันธุ์
นางอุษากร สีดาบุตร
นายวีรภัฐา จุลบุรณย์
นายชูกิจ ผลทิพย์
นายพิบูลย์ สิทธิมงคล
น.ส.อารีรัตน์ นุตะภิบาล
นายวัฒนา สมจิตร
นายไทยเจริญ รัตน์นะ
นายกฤษดา โสภา
นางธนพร แก้วซารุณ
นายศุภกัณฑ์ วรรณภักดิ์
นายปอเรียน ชำนาญจันทร์
นายคมสันต์ บุญสิทธิ์
นายสุทัศน์ สมจิตร
นายเสกสรรค์ คนไว

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศาสนาฯ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็กและเยาวชน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๒
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๓
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๔
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๕
ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมเทศบาล ๖
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๗
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๘
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๙
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑๐ (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑๑
ร.ก. ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑๒ (แทน)

กองสวัสดิการสังคม

นางสมุทรร ฤกษ์ภริมย์
นายสหภาพ ก้อนคำ
นายอภิรักษ์ พิเนตรเสถียร
นางพัชราภรณ์ พลศรี
นางละเอียต หล้าสุด

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

กองการแพทย์

นางกนกพร จันทโคตร

นางสาวศิริพร ชัดวงค์

ร.ก. ผู้อำนวยการกองการแพทย์

เจ้าพนักงานธุรการ

หน่วยงานตรวจสอบภายใน

นางสาวปรทิพย์ บุญเกิด

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

นางอาชิรญาณ์ นฤนาทนิธิพัฒน์

รก. ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎรฯ

นางกัญญาภัฏฐ์ จันทร์คำ

หัวหน้าฝ่ายสอบสวนฯ

นายภัทรชัย บัวศรี

หัวหน้างานบัตรประจำตัวประชาชน

กองสารสนเทศภาษีและทรัพย์สิน

นางอนงค์ มาศยคง

รก.ผู้อำนวยการกองสารสนเทศภาษีฯ

นางสาวปริญดา สนิทชนหัว

หน้างานสำรวจภาคสนาม

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

เริ่มประชุมเวลา

๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ

รายงานตัวพนักงานเทศบาล โอนย้าย จำนวน ๔ ราย

นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

และบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้บัญชี กสธ. เทศบาลนครอุดรธานี

จำนวน ๒๑ ราย (พนักงานเทศบาล ๑๕ ราย) (พนักงานครูเทศบาล ๖ ราย)

ขอเชิญครับ

นางสาวรมิตา ศรีไชยมูล

- รายงานตัว พนักงานเทศบาล โอนย้ายมาใหม่ จำนวน ๔ ราย

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑. นางสาวภัทร์สร ตรีวัฒนสุวรรณ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติการ สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี มาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติการ สังกัด สำนักงานคลัง เทศบาลนครอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๒. นางสาวทิพานัน คันธี ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ระดับ ปฏิบัติการ สังกัด กลุ่มงานพัสดุ สำนักงานคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กรุงเทพมหานคร มาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ระดับ ปฏิบัติการ สังกัด สำนักงานคลัง เทศบาลนครอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๓. นางสาวธิดา รุ้ยწყຍ်ค် ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงานสังกัด สำนักงานกรมชลประทานที่ ๕ กรมชลประทาน จังหวัดอุดรธานี มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน สังกัด สำนักงานคลัง เทศบาลนครอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๔. นางสาวพรรณนิภา ศรีบุญตา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
ระดับ ชำนาญงาน สังกัด งานการเงินและบัญชี กลุ่มอำนวยการศูนย์อนามัย
ที่ ๘ อุตรธานี มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ระดับ ชำนาญงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครอุดรธานี
ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

- บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้บัญชี กสธ. เทศบาลนครอุดรธานี
จำนวน ๒๑ ราย

สังกัด สำนักงานคลัง จำนวน ๕ ราย

๑. น.ส.ภาสุรี เกาหมอ เข้ารับราชการเป็น พนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน

๒. นางสาวเพ็ญนิภา ผ่องแผ้ว เข้ารับราชการเป็น พนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน

๓. น.ส.พันทิภา เสื่อมใส เข้ารับราชการเป็น พนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน

๔. นายณัฐพล จันทร์กอง เข้ารับราชการเป็น พนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับ ปฏิบัติงาน

๕. นายภานุวัต พลพินิจ เข้ารับราชการเป็น พนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุระดับ ปฏิบัติงาน

สังกัด สำนักงานช่าง จำนวน ๒ ราย

๑. นายณัทพงศ์ เกตกลม เข้ารับราชการเป็น พนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ระดับ ปฏิบัติการ

๒. นางสาวอรวรรณ ศิริบรรพต เข้ารับราชการเป็น พนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง วิศวกรสุขาภิบาล ระดับ ปฏิบัติการ

สังกัด สำนักงานการศึกษา จำนวน ๘ ราย

๑. นางสาวประภัสสร คุณพรม เข้ารับราชการเป็น พนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีระดับ ปฏิบัติงาน

๒. นายภานุเดช ภูนาเพชร เข้ารับราชการเป็น พนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุระดับ ปฏิบัติงาน

๓. นางสาววารีนาด ความพินิจ เข้ารับราชการเป็น พนักงานครูเทศบาล
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (ภาษาจีน) สังกัด โรงเรียนเทศบาล ๒ ช่วยราชการ
โรงเรียนเทศบาล ๖

๔. นายศรายุทธ นนสีราช เข้ารับราชการเป็น พนักงานครูเทศบาล
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (ภาษาจีน) สังกัด โรงเรียนเทศบาล ๓

๕. นายสมชนก หลอดคำ เข้ารับราชการเป็น พนักงานครูเทศบาล
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (ภาษาจีน) สังกัด โรงเรียนเทศบาล ๕

๖. นางสาวสุนิสา หมั่นเก็บ เข้ารับราชการเป็น พนักงานครูเทศบาล
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (ภาษาไทย) สังกัด โรงเรียนเทศบาล ๒

๗. นางสาวธัญญารัตน์ ทิพย์กำจร เข้ารับราชการเป็น พนักงานครูเทศบาล
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (ภาษาไทย) สังกัด โรงเรียนเทศบาล ๒ ช่วยราชการ
โรงเรียนเทศบาล ๔

๘. นางสาวพรทิพย์ โพธิศิริ เข้ารับราชการเป็น พนักงานครูเทศบาล
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (ภาษาไทย) สังกัด โรงเรียนเทศบาล ๕ ช่วยราชการ
โรงเรียนเทศบาล ๗

สังกัด กองการแพทย์ จำนวน ๒ ราย

๑. นางสาวสุจิตรา อุปัชฌาย์ เข้ารับราชการเป็น พนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน

๒. นางสาวพิชชา ไชยวงศ์ เข้ารับราชการเป็น พนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับ ปฏิบัติงาน

สังกัด กองสารสนเทศฯและทรัพย์สิน จำนวน ๔ ราย

๑. นางสาวพทุธรักษา ยางศรี เข้ารับราชการเป็น พนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการคลัง ระดับ ปฏิบัติงาน

๒. ว่าที่ร.ต. ปฏิภาณ บุญโนสาร เข้ารับราชการเป็น พนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการคลัง ระดับ ปฏิบัติงาน

๓. นายปานเทพ โชติเกียรติ เข้ารับราชการเป็น พนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการคลัง ระดับ ปฏิบัติงาน

๔. นายประธาน สุวรรณพิมพ์ เข้ารับราชการเป็น พนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง นายช่างโยธา ระดับ ปฏิบัติการ

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

ขอแสดงความยินดีกับทุกๆท่าน เทศบาลของเรานั้นจะมีประสบการณ์ใหม่ ให้ทุก
ท่านจะได้รับรู้ข้อมูลต่างๆ เรื่องกฎระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีการบริหาร ทั้งเพื่อ
ร่วมงาน ผู้บังคับบัญชาจะมอบประสบการณ์การเรียนรู้งานใหม่ให้กับทุกท่าน อยาก
ให้ทุกท่านทุ่มเทกับการทำงานอย่างเต็มที่ สำหรับครูที่ได้มาสอนให้กับเด็กๆ ท่านมี
ประสบการณ์ ใช้ทักษะ ความรู้ความสามารถวิชาชีพของท่าน และหวังเป็นอย่างยิ่ง
ทุกท่านทำหน้าที่ให้ทุกอย่างให้สุดความสามารถ ขอต้อนรับสู่เทศบาลนครอุดรธานี
ขอขอบคุณครับ

นายอาทิตย์ นามบุตร
ปลัดเทศบาลนครอุดรธานี

ขอแสดงความยินดีและชื่นชมสำหรับข้าราชการใหม่ที่ก้าวมาสู่เทศบาลนครอุดรธานี บุคคลที่สอบได้นั้นเป็นผู้มีความรู้ความสามารถถือว่าเก่งมากๆครับ และเมื่อได้มาอยู่ที่เทศบาลนครอุดรธานีขอให้ใช้ความรู้ความสามารถเพื่อสร้างประโยชน์ให้กับองค์กรของเรา ขอต้อนรับสู่เทศบาลนครอุดรธานี ขอขอบคุณครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องการแจ้งระเบียบ ข้อกฎหมาย ข้อสั่งการ พระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ มติ ครม. และอื่นๆ ที่ควรทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อทราบ

๕.๑ สำนักงานการศึกษา

◆งานส่งเสริมประเพณีศิลปะและวัฒนธรรม

๑. การจัดขบวนแห่งานประจำปีทุ่งศรีเมือง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

นางอภิญา สุธาพันธุ์
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ



๒. งานประเพณีวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓



๓. พิธีบวงสรวง พระอนุสาวรีย์พลตรีพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมหลวงประจักษ์ศิลปาคม ในวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



นางสาววยุลี หมอกไสย
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา

◆ งานกีฬาและนันทนาการ

การเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย รอบชิงชนะเลิศ ครั้งที่ ๓๗ ประจำปี ๒๕๖๒ “นครระยองเกมส์” ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ เทศบาลนครระยอง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง





สรุปเหรียญรางวัล	🥇	🥈	🥉	รวม
1. กรุงเทพมหานคร	63	33	28	124
2. เทศบาลนครนนทบุรี	14	14	21	49
3. เทศบาลนครนครราชสีมา	14	7	8	29
4. องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง	8	8	6	22
5. เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด	8	5	7	20
6. เทศบาลนครนครปฐม	7	8	18	33
7. เทศบาลเมืองทุ่งสง	6	7	9	22
8. องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา	6	4	11	21
9. เทศบาลนครภูเก็ต	5	5	13	23
10. เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี	5	5	10	20
25. องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำแพงเพชร	2	7	4	13
26. เทศบาลนครนครศรีธรรมราช	2	5	4	11
27. องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา	2	4	6	12
28. เทศบาลนครอุดรธานี	2	4	4	10
29. องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี	2	4	2	8
30. เทศบาลเมืองบุรีรัมย์	2	3	0	5

นางสาวนันทิยา นันธิเสน
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศาสนาฯ

งานวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๒



นายวีรยุทธ จุลบุญมย์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

◆งานห้องสมุดประชาชน งานห้องฟ้าจำลอง พิพิธภัณฑ์เมืองอุดรธานี

•สถิติการเข้าใช้บริการ ห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครอุดรธานี

เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒

สมัครสมาชิกใหม่ / ต่ออายุสมาชิกจำนวน		๑๕	คน
เข้าใช้ห้องสมุดเด็ก	จำนวน	๑๕๔	คน
ใช้บริการ Internet	จำนวน	๕๐	คน
ยืม – คืน ทรัพยากรสารสนเทศ	จำนวน	๑๔๔	คน ๙๕๑ รายการ
เข้าใช้ห้องศูนย์เพื่อนใจฯ	จำนวน	๔๒๖	คน
ผู้ให้บริการอื่นๆ	จำนวน	๙๘๐	คน
รวมผู้เข้าใช้บริการทั้งสิ้น	จำนวน	๑,๖๖๙	คน
ลงทะเบียนวารสาร	จำนวน	๓๘	รายการ
ลงทะเบียนหนังสือ	จำนวน	๓๐๔	รายการ
งานเทคนิค	จำนวน	๑๒๐	รายการ

•สถิติการเข้าใช้บริการ ห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครอุดรธานี

สาขาสนามกีฬา ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒

งานบริการต่างๆ

สมัครสมาชิกใหม่-ต่ออายุ	จำนวน	๓	ราย
ผู้ให้บริการอื่นๆ	จำนวน	๑,๑๘๗	ราย
รวมผู้ให้บริการทั้งสิ้น	จำนวน	๑,๑๙๐	ราย
ยืม – คืน ทรัพยากรสารสนเทศ	จำนวน	๑๐๓	รายการ

งานอื่น ๆ

ลงทะเบียนวารสาร	จำนวน	๑๔	รายการ
ลงทะเบียนหนังสือ	จำนวน	๓๘	รายการ
จัดวารสาร/หนังสือพิมพ์ขึ้นชั้น	จำนวน	๑๑๕	รายการ
กิจกรรม ๕ ส ประจำแคว้นเตอร์	จำนวน	๔	ครั้ง

•สถิติการเข้าชมห้องฟ้าจำลองเทศบาลนครอุดรธานี เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒

ประชาชนทั่วไป

ผู้ใหญ่	จำนวน	๑๙	คน
เด็ก	จำนวน	๑๑	คน
คณะครูงาน	จำนวน	๑๑	คณะ จำนวน ๙๔๒ คน
รวมผู้เข้าชมทั้งสิ้น	จำนวน	๙๗๒	คน
รวมรอบฉายทั้งสิ้น	จำนวน	๒๕	รอบ

งานที่จะทำในเดือน มกราคม ๒๕๖๓

- Update ข่าวประชาสัมพันธ์ห้องสมุดลงเพจของห้องสมุดฯ และเว็บไซต์อุทยานการเรียนรู้อุดรธานี
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

•รายงานผลการปฏิบัติงาน พิพิธภัณฑ์เมืองอุดรธานี

สรุปจำนวนผู้เยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์เมืองอุดรธานี ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒

๑. คณะครู-นักเรียนโรงเรียนอนุบาลโนนสะอาด จำนวน ๑๓๓ คน
๒. คณะครู-นักเรียนโรงเรียนบ้านนาไหม จำนวน ๑๘๙ คน
๓. คณะสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลย์สงคราม จำนวน ๑๘ คน
๔. คณะเทศบาลตำบลแม่สาย จังหวัดเชียงราย จำนวน ๑๒๐ คน
๕. คณะนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กรุงเทพมหานคร จำนวน ๘๐ คน

งานที่สำนักการศึกษาจะดำเนินต่อไป

- การจัดงานกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓ ได้ประชุมกับรองผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อจัดเตรียมงานวันเด็ก มีหลายหน่วยงานได้เข้าร่วมประชุม งานวันเด็กปีนี้ได้จัดร่วมกับทางจังหวัด และหน่วยงานอีก ๔๐ หน่วยงาน กิจกรรม มีการประกวดร้องเพลง การออกร้านออกบูธ และการจับสลากของเทศบาลนครอุดรธานี

- การจัดงานวันครู ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๖ ม.ค. ๖๓ ณ อุดรธานี ฮอลล์

นางสาวยุลธิ์ หมอกไสย

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา

นายอภิรักษ์ พิเนตรเสถียร

หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์

๕.๒ กองสวัสดิการสังคม

◆ฝ่ายสังคมสงเคราะห์

ประชาสัมพันธ์
การรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
และเบี้ยความพิการ

ด้วยกรมบัญชีกลางร่วมมือกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) ของกรมบัญชีกลาง

ดังนั้น กรมบัญชีกลาง จะทำหน้าที่จ่ายเงินตรงโอนเงินเข้าบัญชีผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และบัญชีผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ แทน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เริ่มตั้งแต่วันที่ **เดือนมกราคม 2563** เป็นต้นไป

กำหนดจ่ายทุกวันที่ 10 ของเดือน หากเดือนใดวันที่ 10 ตรงกับวันหยุดราชการ จะจ่ายในวันทำการก่อนวันหยุดนั้น

หมายเหตุ :
หากผู้สูงอายุ หรือคนพิการ ไม่ได้รับการโอนเงิน กรุณาติดต่อได้ที่
กองสวัสดิการสังคม เทศบาลนครอุดรธานี โทรศัพท์ 042 325 176 – 85 ต่อ 1708, 1721
เพื่อตรวจสอบข้อมูล และโอนเงินคดเบกให้ในเดือนถัดไป
โดยกรมบัญชีกลาง

นางสาว ทิพวรรณ ทิพเสนา
นักวิชาการสาธารณสุข

๕.๓ กองการแพทย์

รายงานผลการปฏิบัติงาน เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒

โรงพยาบาลเทศบาลนครอุดรธานี ประมาณ ๖,๐๐๐ ราย

ศูนย์บริการสาธารณสุข เทศบาล ๘,๐๐๐ ราย

ศูนย์บริการสาธารณสุข เก่าจาน ๑,๐๐๐ ราย

งานบริการผู้ป่วยนอก

ลำดับ	ปัญหาและอุปสรรค	โครงการพัฒนา
1.	ข้อร้องเรียนเรื่องพฤติกรรมบริการของเจ้าหน้าที่กองการแพทย์	-จัดอบรมโครงการอบรมการมีหัวใจบริการ ให้กับเจ้าหน้าที่กองการแพทย์ เป้าหมาย 115 คน เข้ารับการอบรม 107 คน คิดเป็นร้อยละ 93.04 โดยอบรม 2 รุ่นๆ ละ 1 วัน ในวันที่ 25 และ 26 ธันวาคม 2562 ณ ห้องประชุมตรีวิวัฒนสุวรรณ โรงพยาบาลเทศบาลนครอุดรธานี -เป้าหมายในปี 2564 จะจัดอบรมโครงการอบรมการมีหัวใจบริการ โดยเพิ่มระยะเวลาเป็น 2-3 วัน เพื่อให้ได้ความรู้ครบถ้วนตามหลักสูตร -หลังอบรม จะจัดประชุมกลุ่มย่อยแต่ละงาน เพื่อจัดทำแนวทางการดำเนินงาน ข้อปฏิบัติร่วมกัน และนำมาปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน
2.	ผู้รับบริการที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ทำให้ระยะเวลาการรอคอยพบแพทย์นานขึ้น	- จัดทำโครงการพัฒนาระบบบริการและลดระยะเวลาการรอคอย ปี 2563 (โดยแต่ละงานประชุมหาแนวทางให้บริการเพื่อลดระยะเวลาการรอคอยของผู้มารับบริการให้ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไม่เกิน 60 นาที)
ลำดับ	โครงการพัฒนา	ผลลัพธ์
1.	พัฒนาระบบการรอคอยรับยา	จัดยารอผู้ป่วยก่อนผู้ป่วยมายืนใบสั่งยาโดย
2.	พัฒนาระบบป้องกันความผิดพลาดเคลื่อนทางยา	เพิ่มการตรวจสอบยาแบบ 2 ครั้ง Double check (จากเดิม single check) ผู้ช่วยคนที่ 1 จัดยา ผู้ช่วยคนที่ 2 เช็คยาครบแรก เภสัชกรเช็คยาครบสอง ผลลัพธ์ : พบความผิดพลาดลดลง
3.	ระบบป้องกันการแพ้ยาซ้ำ	ทุกจุดสอบถามประวัติการแพ้ยาผู้ป่วย ตั้งแต่เวชระเบียน จุดซักประวัติ แพทย์ผู้ตรวจ เภสัชกรผู้จ่ายยา และมีการบันทึกประวัติการแพ้ยาในแฟ้มผู้ป่วยและในฐานข้อมูล Hos xp และออกบัตรแพ้ยาให้ผู้ป่วยพกติดตัว ผลลัพธ์ : พบอัตราการแพ้ยาซ้ำ = 0

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

ยินดีนะครับ การบริการนั้นถือว่ามีพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ผมได้มีโอกาสพบ
ผอ.ของโรงพยาบาลศูนย์อุดรธานี ยินดีให้แพทย์มาช่วยโรงพยาบาลของเรา ให้
ประสานได้เลยครับ

นายภัทรชัย บัวศรี
หัวหน้างานบัตรประจำตัวประชาชน

๕.๔ กองทะเบียนฯ

กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

สรุปรายงานประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒

- ข้อมูลทั่วไปจำนวนประชากรในเขตเทศบาลนครอุดรธานี

ประชากรชาย	๖๓,๐๙๓	ราย
ประชากรหญิง	๖๗,๔๓๘	ราย
รวมทั้งสิ้น	๑๓๐,๕๓๑	ราย
- ประชากรผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ประชากรรวมทั้งสิ้น ๙๑,๓๐๖ ราย
- จำนวนครัวเรือน จำนวนครัวเรือนรวมทั้งสิ้น ๖๐,๖๕๙ ราย
- ผู้มารับบริการงานบัตรประจำตัวประชาชน ที่ศูนย์บริการชั้น ๑

รวม	๑,๔๑๖	ราย
-----	-------	-----
- ผู้มารับบริการงานทะเบียนราษฎร ที่ศูนย์บริการชั้น ๑

รวม	๓,๑๒๖	ราย
-----	-------	-----
- งานสอบสวนด้านการทะเบียนและบัตร เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒

ผู้ยื่นคำร้อง	จำนวน	๑๑	ราย
อยู่ระหว่างดำเนินการ	จำนวน	๙	ราย
ดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวน	๒	ราย
ได้แก่			
- เพิ่มชื่อเข้าในทะเบียนบ้าน ทร.๑๔	จำนวน	๑	ราย
- ขอเพิ่มชื่อเข้าในทะเบียนบ้าน ทร. ๑๓	จำนวน	๑	ราย
- ผู้มารับบริการ ณ ศูนย์บริการเทศบาลนครอุดรธานีชั้น ๑

- งานบริการด้านการสาธารณสุข	๓๓๓	ราย
- งานบริการด้านการช่าง	๑๒๒	ราย
- งานบริการตรวจสอบสุขภาพ (อสม)	๖๗๓	ราย
- งานบริการการจดทะเบียนพาณิชย์	๓๔	ราย
รวม	๑,๑๖๒	ราย
- ผู้มารับบริการศูนย์บริการเทศบาลนครอุดรธานี แห่งที่ ๒ ณ สนามกีฬาฯ (ตลาดหนองบัว)

งานทะเบียนราษฎร	๒๙๐	ราย
งานบัตรประจำตัวประชาชน	๕๓๙	ราย
รวม	๘๒๙	ราย
- รวมผู้มารับบริการเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒ จำนวนทั้งสิ้น ๕,๕๐๖ ราย

- การประเมินความพึงพอใจ ๓๖๐ องศา งานทะเบียนราษฎร
มากที่สุด ๙๐ % มาก ๙ % ปานกลาง ๑ %
- การประเมินความพึงพอใจ ๓๖๐ องศา งานบัตรประจำตัวประชาชน
มากที่สุด ๙๑ % มาก ๘ % ปานกลาง ๑ %
- ค่าธรรมเนียมงานบัตรประจำตัวประชาชน

สนามกีฬาเทศบาลนครอุดรธานี

ประชาชนนอกเขตจำนวน ๒๒๖ ราย เป็นเงิน ๒๑,๕๐๐ บาท

ประชาชนในเขตจำนวน ๓๔๒ ราย เป็นเงิน ๓๒,๑๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๕๓,๖๐๐ บาท

ศูนย์บริการเทศบาลนครอุดรธานี

ประชาชนนอกเขตจำนวน ๓๘๕ ราย เป็นเงิน ๓๗,๖๐๐ บาท

ประชาชนในเขตเทศบาล ๔๙๒ ราย เป็นเงิน ๔๗,๙๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๘๕,๕๐๐ บาท

รวมค่าธรรมเนียมงานบัตรประจำตัวประชาชนในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๒

รวมทั้งสิ้น ๑๓๙,๑๐๐ บาท

การให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนกรณี

ผู้ป่วยติดเตียง คนชราและผู้พิการ ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้

ได้รับคำร้องของนางรัชณี สายมาลัย อาศัยอยู่ที่ ๔๖ บ้านเชียง ต.บ้านเชียง อ.หนองหาน จ.อุดรธานี ยื่นขอทำบัตรให้กับนายมา เชียงขวางภูมิ ซึ่งเป็นบิดา ที่อยู่ ๑๘๘/๓ หมู่ ๒ ซอยบานหนองตุ ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานีซึ่งบุคคลดังกล่าวมีสภาพทางกายเป็นคนพิการอัมพฤกษ์ ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้

ได้รับคำร้องของนายสว่าง ศรีวรเพชร อาศัยอยู่ที่ ๕๖๖/๗๗ ถ.ศรีสุข ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี ยื่นขอทำบัตรให้กับนายอัครชัย สิริสายพิรุณ ซึ่งเป็นบุตร ซึ่งบุคคลดังกล่าวมีสภาพทางกายเป็นคนพิการอัมพฤกษ์ ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้

พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๖๒ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ๑๖ เมษายน ๒๕๖๒

(มีผลบังคับใช้ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒)

ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

มาตรา ๑๔๒

ในการเลือกตั้งครั้งแรกหลังจากพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เมื่อคณะกรรมการ
ความสงบแห่งชาติ เห็นสมควรให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหาร
ท้องถิ่นใด ให้แจ้งคณะกรรมการการเลือกตั้งทราบ เมื่อคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ประกาศให้มีการเลือกตั้งแล้วให้ประกาศ คสช. เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับวิธีการได้มา
ซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นสิ้นผลบังคับ ในกรณีไม่มีคณะกรรมการ
ความสงบแห่งชาติให้อำนาจของ คสช. เป็นอำนาจของคณะรัฐมนตรี

ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

๑. มีสัญชาติไทย(ถ้าแปลงสัญชาติ ต้องได้สัญชาติไทยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี)
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (ในวันเลือกตั้ง)
๓. มีชื่อในทะเบียนบ้านในเขตเลือกตั้งมาแล้ว เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี
(นับถึงวันเลือกตั้ง)
๔. คุณสมบัติอื่นตามกฎหมายจัดตั้ง อบต. กำหนด

กรณีย้ายออกจากเขตเลือกตั้งหนึ่งไปอีกเขตเลือกตั้งหนึ่ง ภายในเขต
อบต. เดียวกัน(ทำให้มีชื่อในเขตเลือกตั้งติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันเลือกตั้ง)
ให้บุคคลนั้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งในเขตเลือกตั้งที่ตนมีชื่ออยู่ใน
ทะเบียนบ้าน ครั้งสุดท้าย เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี

บุคคลต่อไปนี้ห้ามมิให้ใช้สิทธิเลือกตั้ง

๑. เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
๒. อยู่ระหว่างถูกเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งไม่ว่าคดีนั้นจะถึงที่สุดแล้วหรือไม่
๓. ต้องคุมขังอยู่โดยหมายของศาล หรือโดยคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมาย
๔. วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
๕. คุณสมบัติอื่นตามกฎหมายจัดตั้ง อบต. กำหนด

ผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง

ผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกเทศมนตรี

๑. มีสัญชาติไทยโดยการเกิด
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปี (นับถึงวันเลือกตั้ง)
๓. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าหรือ เคยเป็นสมาชิกสภา
ท้องถิ่น, ผู้บริหารท้องถิ่น, หรือ สมาชิกรัฐสภา
๔. มีชื่อในทะเบียนบ้านในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครรับเลือกตั้งเป็น
เวลาติดต่อกัน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี (นับถึงวันสมัครรับเลือกตั้ง)
๕. ไม่เป็นผู้ที่พ้นจากตำแหน่งสมาชิกสภาท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นหรือ
ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น หรือที่ปรึกษา หรือ เลขานุการของ

ผู้บริหารท้องถิ่น เพราะเหตุ มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าจะ ทางตรงหรือทางอ้อมในสัญญา ที่กระทำกับ อบต. ยังไม่ถึง ๕ ปี (นับถึงวันสมัครเลือกตั้ง)

๖. เคยเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือ ผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งถูกให้พ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากกระทำการทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบ

ผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น (ส.ท.)

๑. มีสัญชาติไทยโดยการเกิด
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี (นับถึงวันเลือกตั้ง)
๓. มีชื่อในทะเบียนบ้านในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครรับเลือกตั้งเป็น เวลาติดต่อกัน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี (นับถึงวันสมัครรับเลือกตั้ง)
๔. ไม่เป็นผู้ที่พ้นจากตำแหน่งสมาชิกสภาท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น หรือที่ปรึกษา หรือ เลขานุการของ ผู้บริหารท้องถิ่น เพราะเหตุ มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าจะ ทางตรงหรือทางอ้อมในสัญญา ที่กระทำกับ อบต. ยังไม่ถึง ๕ ปี (นับถึงวันสมัครเลือกตั้ง)

บุคคลต่อไปนี้ห้ามมิให้ใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้ง

๑. ดิถยาเสพติดให้โทษ
๒. เป็นบุคคลล้มละลาย หรือ เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
๓. เป็นเจ้าของ หรือผู้ถือหุ้นในกิจการหนังสือพิมพ์ หรือสื่อมวลชนใด ๆ
๔. เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิเลือกตั้ง
๕. อยู่ระหว่างถูกระงับการใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นการชั่วคราว หรือถูกเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง
๖. ต้องคำพิพากษาให้จำคุกโดยได้พ้นโทษมา ยังไม่ถึง ๕ ปี นับถึงวันเลือกตั้ง เว้นแต่ ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือ ความผิดลหุโทษ

นางอนงค์ มาศยงค์

รก.ผู้อำนวยการกองสารสนเทศภาคีฯ

๕.๕ กองสารสนเทศภาคีและทรัพย์สิน

แผนที่ภาษีเทศบาลนครอุดรธานี

จำนวนพื้นที่ทั้งหมด ๔๗.๗๐ ตารางกิโลเมตร

จำนวนเขต (Zone) ๑๘ เขต

จำนวนเขตย่อย (Block) ๓๖๔ เขตย่อย

การให้บริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ประเภทการบริการ	ประจำเดือน ต.ค. – ธ.ค. 2562
	ศูนย์บริการแห่งที่ 1 ชั้น G
1. รับรองทะเบียนราษฎร	557
2. รับรองสำเนาทะเบียนทรัพย์สิน	124
3. คำร้องแจ้งเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	563
4. ตรวจสอบภาษีก่อนขออนุญาตก่อสร้าง	40
รวม (ราย)	1,284

การนำข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินไปใช้ในการจัดเก็บภาษี

ภาษีบำรุงท้องที่	๑๖๐ ราย	๑๒๕,๔๔๖	บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๒๑๖ ราย	๓,๗๘๔,๗๕๖	บาท
ภาษีป้าย	๑๖๗ ราย	๑,๐๗๒,๗๙๓	บาท

ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๑ ธ.ค. ๖๒ รวม จำนวน ๔,๙๘๒,๙๙๕ บาท

การขยายกำหนดเวลาดำเนินการตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

ขั้นตอน	ผู้ปฏิบัติ	ระยะเวลาตามกฎหมาย	
		เดิม	ใหม่ (ขยาย)
จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง + ส่งข้อมูลให้ผู้เสียภาษี	อปท.	ภายใน พ.ย.2562	ภายใน มี.ค.2563
ประกาศราคาประเมิน, อัตราภาษีจัดเก็บ และอื่นๆ	อปท.	ก่อน 1 ก.พ.2563	ก่อน 1 มิ.ย.2563
แจ้ง-ส่งการประเมินภาษีให้ผู้เสียภาษี	อปท.	ภายใน ก.พ.2563	ภายใน มิ.ย.2563
ชำระภาษี	ผู้เสียภาษี	ภายใน เม.ย.2563	ภายใน ส.ค.2563
ผ่อนชำระภาษี	ผู้เสียภาษี	งวดที่ 1 ภายใน เม.ย.2563 งวดที่ 2 ภายใน พ.ค.2563 งวดที่ 3 ภายใน มิ.ย.2563	งวดที่ 1 ภายใน ส.ค.2563 งวดที่ 2 ภายใน ก.ย.2563 งวดที่ 3 ภายใน ต.ค.2563
มีหนังสือแจ้งเตือนผู้เสียภาษีที่ค้างชำระ	อปท.	ภายใน พ.ค.2563	ภายใน ก.ย.2563
แจ้งภาษีค้างชำระให้สำนักงานที่ดิน	อปท.	ภายใน มิ.ย.2563	ภายใน ต.ค.2563



นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

ช่วงนี้เป็นการเปลี่ยนรูปแบบการเก็บภาษีเป็นแบบใหม่ ขอสอบถามหน่อยครับ เห็นมี
กรม.เสนอให้เป็นรูปแบบเดิม เป็นอย่างไรครับ สรุปรูปใหม่ได้จะครับ ได้ทำการยกเลิก
ไปแล้ว

๕.๖ สำนักปลัดเทศบาล

➤ ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อย

◆ งานป้องกันฯ

๑. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยภายในเขตเทศบาลนครอุดรธานี ไฟฟ้าลัดวงจร ๖ ครั้ง ไฟไหม้หญ้า ๗ ครั้ง ไฟไหม้ที่พังกาศัย ๕ ครั้ง

๒. การปฏิบัติภารกิจตามโครงการป้องกันภัยเชิงรุก แก่ สถานประกอบการ สถานศึกษา บริษัทห้างร้าน และบ้านเรือนประชาชน ให้คำแนะนำการดับเพลิง เบื้องต้น จำนวน ๒๕ ครั้ง

๓. ให้ความอนุเคราะห์ส่งน้ำอุปโภคบริโภคตามที่ได้รับร้องขอ

- ให้ความอนุเคราะห์ส่งน้ำ ๗๔ เที่ยว

- จำนวนน้ำ ๓๑๐,๐๐๐ ลิตร

๔. ปฏิบัติภารกิจตัดต้นไม้ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ปฏิบัติการตัดต้นไม้ จำนวน ๕ ครั้ง

◆ งานรักษาความสงบเรียบร้อย

- เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจดูแลความสงบเรียบร้อยบริเวณสวนสาธารณะหนองประจักษ์ หนองสิม หนองบัว

- เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยออกตรวจความเรียบร้อยกับทางจังหวัด ช่วงเทศกาลงานทุ่งศรีเมือง

- เจ้าหน้าที่เทศกิจออกจัดระเบียบตามถนนในเขตเทศบาลนครอุดรธานี

- เจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบกรณีการตั้งวางสินค้าไม่เป็นระเบียบในบริเวณเขตเทศบาลนครอุดรธานี

- เจ้าหน้าที่เทศกิจการติดตั้งป้ายที่ไม่ได้รับอนุญาต ป้ายที่หมดอายุ ในเขตเทศบาลนครอุดรธานี

- จัดระเบียบการจราจรหน้าบริเวณโรงเรียน

เรื่องจัดระเบียบป้าย การใช้พื้นที่สาธารณะชายของ ท่านผู้ว่าเน้นเป็นพิเศษ ไม่ใช่ทำเฉพาะท่านผู้ว่ามอบนโยบาย เพื่อท่านผ่านไปผ่านมา หากเลยวันให้รีบปลดลงเลย

➤ ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยวและการขนส่ง

ในช่วงวันที่ ๑๗-๑๘ มกราคมนี้ จะจัดงานวันที่ระลึกก่อตั้งเมืองอุดรธานี และโครงการมหรหรรมาการแสดงพลุเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว

นางสาวอมรรักษ์ เตโซ

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบฯ

นายอดุลย์ สมบูรณ์

หัวหน้างานเทศกิจ

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ

นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

นางสาวธัญญธร ทูมมาตัน

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว

วันที่ ๑๐ มกราคม เวลา ๑๙.๐๐ น. การแถลงข่าว หลังพิพิธภัณฑสถานเมืองอุดรธานี

วันที่ ๑๔-๑๖ มกราคม กิจกรรมการซ้อมรำ ๒ ที่ คือสนามกีฬาเวสสุวัน และลานสังคีตหนองประจักษ์ เวลา ๑๗.๐๐ น.เป็นต้นไป

วันที่ ๑๗ มกราคม เวลา ๑๖.๐๐ น. ขบวนแห่อัญเชิญศาสตราวุธจากพิพิธภัณฑสถานเมืองอุดรธานี ไปอนุสาวรีย์กรมหลวงประจักษ์ฯ เวลา ๑๗.๐๐ น. มาที่ทุ่งศรีเมือง ร่วมกับจังหวัด ไปทางถนนพานพร้าว ผ่านวงเวียน เข้ากรมหลวงฯ จะมีชุด นางรำบวงสรวง หากใครสนใจเข้าร่วมได้ หลังเสร็จพิธี เชิญทุกท่านเข้าร่วมการแสดงพลุและ mapping เป็นไฮไลท์ ฉาย mapping ผ่านตึกพิพิธภัณฑสถาน การแสดงแสงสีเสียง โดยมีการแสดงจาก KOH Mr.Saxman และ วงดนตรี Sound of Siam การแต่งกายย้อนยุค รัชกาลที่ ๕

เข้าวันที่ ๑๘ มกราคม จะมีพิธีทางสงฆ์ พิธีวางพวงมาลา สู่ขวัญบ้านสู่ขวัญเมือง จบด้วยการรำบวงสรวง เวลา ๐๙.๐๙ น.

ช่วงเย็น ๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. การแสดงพลุ และการแสดงปิดท้ายคอนเสิร์ตจากวง Season Five

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

ฝากงาน ๓ วัน คือ วันที่ ๑๐ มกราคม วันแถลงข่าว โดยผู้ว่าฯ ขอเชิญทุกคนด้วยหลังพิพิธภัณฑสถาน เพื่อนำไปประชาสัมพันธ์ วันที่ ๑๗ มกราคม ได้มอบหมายให้ทุกสำนัก/กอง โรงเรียน ร่วมเดินอัญเชิญศาสตราวุธ จากพิพิธภัณฑสถานเมืองอุดรธานี ไปกรมหลวงประจักษ์ฯ การแต่งกายย้อนยุค วันที่ ๑๗ มกราคม เป็นการรำแบบไม่เป็นทางการ ส่วนใครที่จะรำก็แต่งกายชุดรำได้หรือจะใส่ชุดรัชกาล ที่ ๕ รำก็ได้ เย็นวันที่ ๑๗ มกราคม เชิญร่วมงานที่พิพิธภัณฑสถานด้วยไม่เฉพาะเจาะจงคนที่ส่งรายชื่อ ใครอยากจะไปร่วมด้วยก็ได้ อยากให้เห็นคนเยอะๆ จะมีราชินีกุลมารวมรับประทานอาหารและดูคอนเสิร์ตกิจกรรมแสงสีเสียงด้วย ขอความร่วมมือกับประชาชนทั่วไปและชุมชนร่วมตี๋มด้ากับบรรยากาศ วันที่ ๑๘ มกราคม มีกิจกรรมทั้งช่วงเช้าและช่วงเย็น ส่วนช่วงเย็นจะมีการเฉลิมฉลองพลุซึ่งมีออกกาไนซ์ดูแลอยู่แล้ว

นางสาวสาวิตรี กัญญาบุญ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาบุคลากรฯ

➤ ฝ่ายพัฒนาบุคลากรและรับรองต้อนรับ

◆ งานพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากร

สรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำ เดือน กันยายน - ธันวาคม ๒๕๖๒

มีการเดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการอบรม/ประชุม/สัมมนา กับหน่วยงานต่างๆ จำนวนทั้งสิ้น ๒๖ หลักสูตร

โดยมีพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรมฯ/
ประชุม/ สัมมนา จำนวนทั้งสิ้น ๓๙ คน

นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

สรุปผลการปฏิบัติงาน ระหว่างเดือนกันยายน - ธันวาคม ๒๕๖๒

- นักศึกษาเริ่มเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- เดือนตุลาคม จำนวน ๙ คน
- เดือนพฤศจิกายน จำนวน ๒๐ คน
- เดือนธันวาคม จำนวน ๓ คน
- ฝึกแล้วเสร็จ
 - เดือนกันยายน จำนวน ๕ คน
 - เดือนพฤศจิกายน จำนวน ๑ คน

◇งานรับรองต้อนรับ

รับคณะศึกษาดูงาน จำนวน ๑ คณะ คือ

- เดือนกันยายน จำนวน ๑ คณะ ๒๐๐ คน
- เดือนตุลาคม จำนวน ๑ คณะ ๓๑ คน
- เดือนพฤศจิกายน จำนวน ๓ คณะ ๖๒ คน
- เดือนธันวาคม จำนวน ๓ คณะ ๓๑๓ คน

รวมทั้งสิ้น ๕๙๖ คน

สรุปผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑. การฝึกอบรมสัมมนาของบุคลากรเทศบาลนครอุดรธานี
จำนวน ๘๘ หลักสูตร ๒๐๓ คน
๒. การรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน ๑๖ สถาบัน ๑๒๗ คน
๓. การรับรองคณะศึกษาดูงาน จำนวน ๖๔ คณะ ๖,๒๖๔ คน

นายชรินทร์ สิ้นรัตน์
ผู้จัดการสถานธนาบาล ๑

๕.๗ สถานธนาบาลเทศบาลนครอุดรธานี ๑

รายงานสถิติการรับจํานำ ไถ่ถอน รายได้ รายจ่ายและการจําหน่ายทรัพย์สิน
หลุดจํานำ

สถิติประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒

- รับจํานำ จำนวน ๑,๘๕๗ ราย จำนวนเงิน ๓๔,๐๔๔,๒๐๐ บาท
- ไถ่ถอน จำนวน ๑,๘๙๔ ราย จำนวนเงิน ๓๕,๑๐๖,๘๐๐ บาท
- ดอกเบีย้รับจํานำ จำนวนเงิน ๑,๑๓๑,๔๙๖.๒๕ บาท

การจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำนำ

- การจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำนำ จำนวน ๙๕ ราย
- ทุนรับจำนำ ๗๐๐,๘๐๐ บาท
- กำไร ๒๑๗,๖๑๐ บาท
- คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๐๕

รายได้ - รายจ่าย

รายได้ รวม ๑,๓๔๙,๑๐๖.๒๕ บาท

รายจ่าย รวม ๒๙๓,๕๙๔.๐๒ บาท

กำไรสุทธิประจำปี ๒๕๖๒ ยอด ๑๒,๑๕๕,๘๔๙.๘๔ บาท

จัดสรรเป็น

- เงินบูรณะท้องถิ่น ๓๐% จำนวนเงิน ๓,๖๔๖,๗๕๔.๙๕ บาท
- เงินสมทบทุนหมุนเวียน ๕๐% จำนวนเงิน ๖,๐๗๗,๙๒๔.๙๒ บาท
- เงินบำเหน็จรางวัล ๒๐% จำนวนเงิน ๒,๔๓๑,๑๖๙.๙๗ บาท

ทุนดำเนินการ

รวม ๑๑๖,๖๓๙,๓๖๕.๖๕ บาท

- เงินสดและเงินฝากธนาคาร ๒๖,๖๓๙,๓๖๕.๖๕ บาท
- เงินกู้เบิกเกินบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- สาขานนทมาทแข่ง ๙๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

สถานธนาถนุบาลเทศบาลนครอุดรธานี ๒

สถิติประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒

รับจำนำ จำนวน ๗๕๔ ราย จำนวนเงิน ๑๓,๓๓๖,๕๐๐ บาท

ไถ่ถอน จำนวน ๗๘๙ ราย จำนวนเงิน ๑๔,๒๓๒,๓๐๐ บาท

ดอกเบี้ยรับจำนำ จำนวนเงิน ๔๓๐,๑๙๘.๗๕ บาท

การจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำนำ

- การจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำนำ จำนวน ๓๖ ราย
- ทุนรับจำนำ ๒๗๓,๒๐๐ บาท
- กำไร ๑๗๙,๙๓๘ บาท
- คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๘๖

รายได้ - รายจ่าย

รายได้ รวม ๖๑๒,๗๓๖.๗๕ บาท

รายจ่าย รวม ๔๔๕,๒๙๖.๖๘ บาท

กำไรสุทธิประจำปี ๒๕๖๒

๓,๑๙๙,๖๗๔.๒๙ บาท

นางสาวปรีทีย์ บุญเกิด
หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

๕.๗ หน่วยงานตรวจสอบภายใน

การประเมินผลระบบการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ปฏิทินการตรวจตรวจสอบสำนัก/กอง ในสังกัดเทศบาลนครอุดรธานี
๔ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

- สถานธนาบาล ๑ (๔-๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)
- สถานธนาบาล ๒ (๖-๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)
- สำนักการช่าง (๑๑-๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)
- กองทะเบียนราษฎรฯ (๑๓-๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)
- สำนักการสาธารณสุขฯ (๑๙-๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)
- กองการแพทย์ (๒๖-๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)
- สำนักปลัดเทศบาล(สถานีขนส่ง) (๒-๔ ธันวาคม ๒๕๖๒)

เรื่องที่ตรวจสอบสถานธนาบาล ๑

๑. การรับจํานำและการจําหน่ายทรัพย์สินหลุด
๒. ตรวจฎีกา
๓. ตรวจทรัพย์สินรับจํานำ
๔. การรับเงิน-การจ่ายเงินและการจัดทํารายงานการเงิน
๕. การตรวจนับเงินสดและการเก็บรักษา

ผลการตรวจสอบ

การจํานำและการจําหน่ายทรัพย์สินหลุด

๑. พบว่าการรับจํานำทรัพย์สิน/จําหน่ายทรัพย์สินหลุด ประเภททองคำมากที่สุด มีประมาณ ๘๐% ของจํานวนทรัพย์สินรับจํานำทั้งหมด

๒. การรับจํานำเครื่องใช้ไฟฟ้าส่วนใหญ่ = โน้ตบุ๊ก และโทรทัศน์

๓. มีการออกใบเสร็จรับเงินจากการรับจํานำและการจําหน่ายทรัพย์สินหลุดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและครบถ้วน

๔. สถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดจํานวน ๘ ตัวอย่างเหมาะสม

การใช้ใบเสร็จรับเงิน การจัดทำบัญชีรับ-จ่าย การจัดทำรายงานการเงินและการจัดทำฎีกาเบิกจ่าย

๑. ใช้ใบเสร็จรับเงินทั่วไป โดยเริ่มใช้ตามปีงบประมาณปัจจุบัน

๒. การจัดทำบัญชีรับ-จ่ายในสมุดเงินสด และบัญชีแยกประเภทอื่นๆ ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

๓. ฎีกาเบิกจ่ายเงิน และการลงนามในเอกสารครบถ้วน
๔. การจัดซื้อ/จัดจ้าง ไม่มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีเพียงการมอบหมายให้มีผู้ตรวจรับพัสดุในบันทึกขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างเท่านั้น
๕. แนบเอกสารสำคัญที่เกี่ยวข้องของผู้ประกอบการในฎีกาเบิกจ่ายครบถ้วน
๖. มีการสอบทานการจัดวางระบบควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจอย่างเพียงพอ

การตรวจนับเงินสดและการเก็บรักษาเงิน

๑. มีการเก็บรักษาเงินสดในห้องนิรภัย(ตู้นิรภัย)
๒. การตรวจนับเงินสดกับจำนวนเงินคงเหลือยกไปในรายงานเงินคงเหลือประจำวันถูกต้องตรงกัน
๓. เก็บรักษาภายในวงเงินที่กำหนด ไม่เกินวันละ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท)
๔. เมื่อสิ้นเวลารับจ่ายเงินเจ้าหน้าที่การเงินนำเงินที่จะเก็บรักษา และรายงานเงินคงเหลือประจำวันส่งมอบให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน

เรื่องที่ตรวจสอบสถานธนาณูปาล ๒

๑. การรับจํานำและการจําหน่ายทรัพย์สินหลุด
๒. ตรวจฎีกา
๓. ตรวจทรัพย์สินรับจํานำ
๔. การรับเงิน-การจ่ายเงินและการจัดทำรายงานการเงิน
๕. การตรวจนับเงินสดและการเก็บรักษา

ผลการตรวจสอบ

การจํานำและการจําหน่ายทรัพย์สินหลุด

๑. พบว่าการรับจํานำทรัพย์สิน/จําหน่ายทรัพย์สินหลุด ประเภททองคำมากที่สุด
๒. การรับจํานำเครื่องใช้ไฟฟ้าส่วนใหญ่ = โน้ตบุ๊ก และโทรทัศน์
๓. มีการจัดทำบัญชีควบคุมทรัพย์สินจํานำ และบัญชีจําหน่ายทรัพย์สินหลุดเป็นกรรมสิทธิ์ เป็นปัจจุบัน
๔. มีการแยกเก็บทรัพย์สินแต่ละประเภทและบรรจุหีบห่อเป็นระเบียบเรียบร้อย
๕. มีการออกใบเสร็จรับเงินจากการจําหน่ายทรัพย์สินหลุดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๖. สถานที่ทำงานมีความสะอาด ปลอดภัย มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดอย่างเหมาะสม

การใช้ใบเสร็จรับเงิน การจัดทำบัญชีรับ-จ่าย การจัดทำรายงานการเงินและการจัดทำฎีกาเบิกจ่าย

๑. มีการใช้ใบเสร็จรับเงิน มีการออกใบเสร็จรับเงินครบถ้วนทุกครั้งและใช้ใบเสร็จรับเงินถูกต้องตามระเบียบฯ

๒. การจัดทำบัญชีรับ-จ่ายในสมุดเงินสด ,บัญชีแยกประเภทการรับจํานำ-ไถ่ถอน รายวันทั่วไปครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๓. จัดทำฎีกาเบิกจ่ายถูกต้องตามระเบียบพัสดุฯ

๔. มีการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ประกอบการหรือบุคคลภายนอกเป็นเช็คถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินฯ พ.ศ.๒๕๔๗

๕. มีการสอบทานการจัดวางระบบควบคุมภายในของหน่วยงานรับตรวจอย่างเพียงพอ

การตรวจนับเงินสดและการเก็บรักษาเงิน

๑. มีการเก็บรักษาเงินสดในห้องนิรภัย(ตู้นิรภัย)

๒. การตรวจนับเงินสดกับจํานวนเงินคงเหลือยกไปในรายงานเงินคงเหลือประจำวันถูกต้องตรงกัน

๓. เก็บรักษาภายในวงเงินที่กำหนด ไม่เกินวันละ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท)

๔. เมื่อสิ้นเวลารับจ่ายเงินเจ้าหน้าที่การเงินนำเงินที่จะเก็บรักษา และรายงานเงินคงเหลือประจำวันส่งมอบให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน

สำนักการช่าง

เรื่องที่ตรวจสอบสำนักการช่าง

๑. การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขออนุญาตก่อสร้างอาคารและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

๒. การนำส่งเงินสำนักการคลัง

๓. การจัดซื้อพัสดุ การจัดเก็บพัสดุ และการจัดทำทะเบียนพัสดุ

ผลการตรวจสอบ

การจัดเก็บค่าธรรมเนียมทุกประเภท

๑. การออกใบเสร็จรับเงินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมทุกประเภทออกใบเสร็จโดยใช้โปรแกรมสารสนเทศของเทศบาลฯ คือพิมพ์จากเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นกระดาษต่อเนื่อง จึงทำให้เลขที่ใบเสร็จ “รันเลข” ต่อเนื่องระหว่างปีงบประมาณ

๒. เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงินจากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมและค่าใบอนุญาตทุกประเภท ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระเบียบฯ กำหนด

๓. เจ้าหน้าที่สรุปการรับเงินประจำวันด้านหลังใบเสร็จฉบับสุดท้ายของแต่ละวันครบถ้วน

ความเห็น / ข้อเสนอแนะ

๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามระเบียบฯ โดยเคร่งครัด ในการขออนุญาตใช้สนามทุ่งศรีเมือง เวทีลอย และ การแสดงมหรสพ ณ บริเวณศาลเจ้าพ่อหลักเมือง จังหวัดอุดรธานี และ การขออนุญาตใช้สวนสาธารณะหนองประจักษ์ศิลปาคม

๒. หนังสือแจ้งราคาประเมินค่าธรรมเนียมถึงผู้ยื่นขออนุญาตใช้สถานที่นั้น
แนะนำให้เจ้าหน้าที่เพิ่มเติมเนื้อความในหนังสือคือในวันที่ผู้ขออนุญาตจะมาชำระ
เงินขอให้มาพบเจ้าหน้าที่ฝ่ายสวนสาธารณะสำนักการช่างก่อน

๓. แนะนำเจ้าหน้าที่จัดทำทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ สำนักการช่าง โดยแยก
รายการแต่ละส่วนงาน / ฝ่ายงาน พร้อมทั้งลงรายละเอียดของครุภัณฑ์แต่ละ
รายการให้ครบถ้วน

๔. แนะนำให้มีการปรับปรุง “ระเบียบ เทศบาลเมืองอุดรธานี ว่าด้วยการใช้
สวนสาธารณะหนองประจักษ์ศิลปาคม พ.ศ. ๒๕๓๘ ” และ “ระเบียบการใช้
สนามทุ่งศรีเมือง เวทีลอย และการแสดงมหรสพ ณ บริเวณศาลเจ้าพ่อหลักเมือง
จังหวัดอุดรธานี พ.ศ.๒๕๒๒” ฉบับใหม่ให้มีความเหมาะสมกับช่วงเวลา ณ
ปัจจุบัน เพื่อประโยชน์แก่ประชาชนและทางราชการ

๕. เทศบาลนครอุดรธานีมีการจัดประชาคมและได้ดำเนินการจัดทำประกาศ
ระเบียบจังหวัดอุดรธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การบำรุงและการดูแล รักษา
พื้นที่ทุ่งศรีเมือง ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี พ.ศ.
๒๕๖๒ ฉบับใหม่เป็นปัจจุบัน ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยมีหนังสือแจ้งจาก
จังหวัดอุดรธานี วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม

กองทะเบียนราษฎร ฯ

เรื่องที่ตรวจสอบกองทะเบียนราษฎร ฯ

๑. การจัดเก็บค่าธรรมเนียม ฯ และการเปรียบเทียบปรับ
๒. การนำส่งเงินสำนักการคลัง
๓. การติดประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการออกบัตรในแต่ละกรณี

ผลการตรวจสอบ

การรับเงินจากการให้บริการงานบัตรประจำตัวประชาชน

๑. เจ้าหน้าที่จัดทำแบบคำขอมีบัตร (บ.ป.๑) โดยให้ผู้มาขอรับบริการลงชื่อ
ในแบบคำขอฯ และออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้มาขอรับบริการทุกราย

๒. เจ้าหน้าที่ฉีกใบเสร็จรับเงินและมอบให้แก่ผู้มาขอรับบริการ ครบถ้วน

ถูกต้อง

๓. มีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมฯ เป็นไปตาม กฎกระทรวง

๔. เจ้าหน้าที่มีการนำส่งเงินและจัดทำใบนำส่งเงินยังสำนักการคลังในวันที่มี
การรับชำระเงิน ช่วงเวลาประมาณ ๑๖.๐๐ น. ทุกวัน

๕. มีการแจ้งอัตราค่าธรรมเนียมการออกบัตรในแต่ละกรณี ให้ประชาชน
รับทราบทุกครั้ง

๖. มีประชาชนมาขอรับบริการงานบัตรประจำตัวประชาชนโดยเฉลี่ยวัน
ละ ๘๐-๑๐๐ คน

การรับเงินจากการให้บริการงานทะเบียนราษฎร

๑. เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงิน ถูกต้องและครบถ้วน ตามประเภทการรับเงินทุกครั้ง
๒. มีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมประเภทต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔
๓. เจ้าหน้าที่มีการนำส่งเงินและจัดทำใบนำส่งเงินยังสำนักงานคลังที่เก็บได้ในช่วงเวลาไม่เกิน ๑๖.๐๐ น. ของทุกวัน ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
๔. มีทะเบียนคุมการรับ - ส่งใบเสร็จรับเงินจากสำนักงานคลังทุกประเภท ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
๕. เจ้าหน้าที่มีการจัดทำสมุดคุมเงินรายรับประจำวัน - เดือน เป็นปัจจุบัน มีการแจ้งอัตราค่าธรรมเนียมการออกบัตรในแต่ละกรณี ให้ประชาชนรับทราบทุกครั้ง

ความเห็น / ข้อเสนอแนะ

๑. ขอให้กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานบัตรประจำตัวประชาชนตรวจสอบความถูกต้องและ ลงชื่อให้ครบถ้วนในแบบคำขอมีบัตร (บ.ป.๑) ของผู้มาขอรับบริการทุกราย
๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ฉีกมอบใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมและค่าปรับให้แก่ผู้มาขอรับบริการไว้เป็นหลักฐานทุกราย
๓. แนะนำให้เจ้าหน้าที่นำเงินที่จัดเก็บได้ในวันนั้น ๆ ทั้งหมดนำส่งยังสำนักงานคลังภายในวันเดียวกัน
๔. แนะนำให้เจ้าหน้าที่งานทะเบียนราษฎรจัดทำรายงานสรุปการรับเงินประจำวันและประจำเดือนให้เป็นปัจจุบัน

สำนักงานสาธารณสุข ฯ

เรื่องที่ตรวจสอบสำนักงานสาธารณสุข ฯ

๑. การจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตามเทศบัญญัติ และการนำส่งเงิน
๒. การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยและขยะติดเชื้อ
๓. การบริหารและควบคุมพัสดุของทางราชการ ได้แก่ การจัดเก็บและเบิกจ่ายวัสดุสำนักงานการจัดทำทะเบียนคุมพัสดุครุภัณฑ์

ผลการตรวจสอบ

การจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตามเทศบัญญัติ (พรบ.สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕) และการนำส่งเงิน

๑. เจ้าหน้าที่เก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตามบัญชีค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัติของเทศบาลฯ ทุกประเภท

๒. มีการจัดทำทะเบียนคุม การรับเงินค่าธรรมเนียมทุกประเภทครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

๓. ออกใบเสร็จรับชำระเงินในระบบคอมพิวเตอร์ กระจายต่อเนื่อง โดยรับใบเสร็จจากสำนักงานการคลังเทศบาลฯ เล่มละ ๕๐๐ ฉบับ

๔. เจ้าหน้าที่ได้จัดทำรายงานการจัดเก็บค่าธรรมเนียมประจำวันและประจำเดือน ตลอดปีงบประมาณ โดยได้เสนอรายงานดังกล่าวตามลำดับชั้นบังคับบัญชา ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระเบียบฯ กำหนด

๕. เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับชำระเงินประจำวัน เวลา ๑๕.๓๐ น. จะนำเงินสดพร้อมสำเนาใบเสร็จและใบนำส่งเงิน ส่งยังสำนักงานการคลังเทศบาลฯ ในเวลา ๑๖.๐๐ น.

การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยและขยะติดเชื้อ

๑. จัดทำทะเบียนคุมใบเสร็จและออกใบเสร็จรับเงินแยกเป็น ๒ ประเภทตามจำนวนเงิน ได้แก่

- ค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย เก็บรายวัน จำนวนเงิน ๕ , ๑๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมขยะติดเชื้อ เก็บรายเดือน จำนวนเงิน ๒๐, ๒๕, ๑๐๐ และเกิน ๑๐๐ บาท

๒. จัดทำบัญชีนำส่งคืนใบเสร็จรับเงินที่ใช้แล้วและมีการนำส่งใบเสร็จรับเงินเก็บขนขยะมูลฝอยคืนให้สำนักงานการคลังเป็นประจำทุกสัปดาห์

๓. มีการนำส่งเงินค่าเก็บขนขยะมูลฝอยทุกวันๆละ ๒ ครั้ง (เช้า – บ่าย)

๔. เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงินจากการจัดเก็บรายได้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระเบียบฯ กำหนด

กองการแพทย์

เรื่องที่ตรวจสอบกองการแพทย์

๑. การรับเงินจากการให้บริการทางการแพทย์และการบริการด้านสาธารณสุข

๒. การใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ

๓. การบริหารและควบคุมพัสดุของทางราชการ เช่น การจัดซื้อพัสดุ การจัด – เก็บ พัสดุ การจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ

๔. การบริหารเวชภัณฑ์ยาและการจัดเก็บเวชภัณฑ์ที่คลังยา

ผลการตรวจสอบ

การรับเงินจากการให้บริการทางการแพทย์และการบริการด้านสาธารณสุข

๑. เจ้าหน้าที่จัดทำทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน แต่ไม่ถูกต้องตามระเบียบฯ กำหนด

๒. ใบสั่งซื้อสินค้า (ประเภทน้ำมัน) มีการ สูญหาย ๒ ครั้ง (เล่ม) ในวันที่ ๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒ และ วันที่ ๕ ก.ย. ๒๕๖๒

๓. จัดทำบัญชีแยกประเภทเงินทุนหมุนเวียนฯ ไม่ถูกต้องตามระเบียบฯ กำหนด และไม่ปัจจุบัน

การบริหารเวชภัณฑ์ยาและการจัดเก็บเวชภัณฑ์ที่คลังยา

๑. มีการจัดซื้อยาประมาณ ๓-๔ เดือน/ครั้ง เพื่อสำรองไว้ที่คลังยา
๒. สุ่มตรวจนับตัวยาในห้องคลังยา พบว่ามีจำนวนเกิน ๑ กล่อง ชื่อ Nargesic เนื่องจาก บริษัทขายยาจัดส่งมาให้คลังยาเทศบาลฯ เกิน ๑ กล่อง อยู่ระหว่างการแจ้งจัดส่งคืนยาที่เกินให้บริษัทดังกล่าว
๓. จัดซื้อโดยอ้างอิงราคากลางตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ เรื่อง กำหนดราคากลางของยา พ.ศ. ๒๕๕๗
๔. มีการควบคุมเวชภัณฑ์ยาอย่างเป็นขั้นตอน
๕. คลังยามีหน้าที่กระจายยาและเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ให้แก่ศูนย์บริการสาธารณสุขทั้ง ๔ ศูนย์
๖. มีชั้นวางเวชภัณฑ์ที่แข็งแรงและมีจำนวนเพียงพอเวชภัณฑ์ยาทั้งหมดวางบนชั้นอย่างเป็นระเบียบ
๗. มีการปรับปรุงคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบกุญแจคลังยาโรงพยาบาลเทศบาลนครอุดรธานีเป็นปัจจุบัน โดยคำสั่งที่ ๑๒๙๓ ลว ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒

ความเห็นและข้อเสนอแนะ

๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่เก็บรักษาใบเสร็จรับเงิน และลงทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงินอย่างรอบคอบเนื่องจากดำเนินการจ้างพิมพ์ใบเสร็จรับเงินเองโดยกองการแพทย์
๓. เมื่อถึงสิ้นปีงบประมาณ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการควบคุมใบเสร็จรับเงิน รายงานให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานทราบว่ามีใบเสร็จรับเงินคงเหลืออยู่ในกี่เล่ม /เลขที่ใดถึงเลขที่ใด และได้ใช้ใบเสร็จรับเงินไปแล้วเล่มใด /เลขที่ใดถึงเลขที่ใด
๔. ใบเสร็จรับเงินเล่มใดสำหรับรับเงินของปีงบประมาณใด ให้ใช้รับเงินภายในปีงบประมาณนั้น ๆ

เรื่องที่ตรวจสอบสำนักปลัดเทศบาล (สถานีขนส่ง)

๑. การจัดเก็บรายได้ค่าบริการสถานีขนส่ง
๒. การนำส่งเงินฝากธนาคาร
๓. การจัดทำรายงานทางการเงิน – บัญชีทุกประเภท

ผลการตรวจสอบ

การจัดเก็บรายได้ค่าบริการสถานีขนส่ง

- | | | |
|--|---|----------|
| ๑. ค่าบริการสถานีขนส่ง (ค่าธรรมเนียมรถโดยสารประจำทาง) (รายได้) | | |
| ๒. ค่าเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้าและบริการ | } | (สัญญา) |
| ๓. ค่าเช่าพื้นที่ให้บริการห้องสุขา | | |
| ๔. ค่าติดตั้งป้ายโฆษณา | | |
| ๕. ค่าธรรมเนียมขยะ | } | (รายได้) |
| ๖. ค่าธรรมเนียมจอดยานยนต์ | | |
| ๗. รายได้เบ็ดเตล็ด | | |
| ๘. ค่าบริการรับฝากของ | | |

ผลการตรวจสอบ

การจัดเก็บรายได้ค่าบริการสถานีขนส่ง

๑. สถานีขนส่งยังไม่ได้ต่อสัญญาและบันทึกข้อตกลงของการจัดเก็บรายได้ค่าธรรมเนียมทุกประเภททั้งหมดเจ้าหน้าที่แจ้งว่า ผู้ประกอบการได้ยื่นคำร้องขอต่อสัญญาเช่าไว้แล้ว อยู่ระหว่างการประชุมของคณะกรรมการจัดหาผลประโยชน์ของเทศบาล

๒. ทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงินและตัวรับเงินของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ “ใช้ดินสอเขียนยอดยกมา” จากปีงบประมาณที่แล้ว ซึ่งเป็นการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบฯ กำหนด

การจัดทำการเงิน – บัญชี

๑. จากการสุ่มตรวจ พบว่าเจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงินการจัดเก็บรายได้ค่าธรรมเนียมทุกประเภทครบถ้วน แต่มีใบเสร็จรับเงิน ๑ ฉบับ ลงวันที่ไม่ถูกต้อง

๒. ทะเบียนคุมใบเสร็จและตัวรับเงิน ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ “ใช้ดินสอเขียนยอดยกมา” ของใบเสร็จที่เหลืออยู่จาก ซึ่งเป็นการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบฯ

๓. มีการจัดทำบัญชีเงินสด บัญชีแยกประเภท รายงานสถานะการเงินประจำวัน รายงานการรับ – จ่ายเงินประจำเดือน ใบผ่านรายการบัญชีทั่วไป งบทดลองประจำเดือน ครบถ้วนตามระเบียบ กฎหมายกำหนด แต่ยังไม่เป็นปัจจุบัน

นางหทัยรัตน์ แสนธิ
หัวหน้างานสารสนเทศ

➤งานสารสนเทศภูมิศาสตร์
การบริหารจัดการ Mobile Application @นครอุดรธานี”

เดือน/ปี	จำนวน	IOS	android	ยอดรวม
ยอดยกมา		7,960	8,213	16,173
31 ต.ค.62	16,386	128	85	16,386
30 พ.ย.62	16,574	86	102	16,574
31 ธ.ค.62	16,773	141	58	16,773
รวม		8,315	8,458	16,773

สถิติการข้อมูลข่าวสารช่องทาง page “เทศบาลนครอุดรธานี”

เดือน/ปี	Like Page	ยอดผู้ติดตาม	จำนวน Like	Follower
ยอดยกมา			64,621	70,312
ต.ค.62	617	710	65,238	71,022
พ.ย.62	950	535	66,188	71,557
ธ.ค.62	898	2,070	67,086	73,627



การบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด ภายในเขตเทศบาลนครอุดรธานี
 สัญญาเลขที่ จ.๑๕/๒๕๖๓ (วผ) ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ อยู่ระหว่างดำเนินการ
 งานที่ ๔ (ทั้งหมด ๑๒ งาน)



การบริการข้อมูลจากระบบกล้องวงจรปิด
 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 ธันวาคม 2562

รายงานการขอตรวจสอบข้อมูลจากกล้องวงจรปิด (CCTV)							
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 -31 ธันวาคม 2562							
ลำดับ	เดือน	อุบัติเหตุทางถนน	จักรยานยนต์สูญหาย	ขโมยทรัพย์สินเหตุอื่น ๆ	จำนวนทั้งสิ้น	ขอรูปภาพ	ส่งรูปภาพ
	ยอดรวม	249	54	323	626	√	√
1	ตุลาคม	23	3	32	58	√	√
2	พฤศจิกายน	24	5	14	42	√	√
3	ธันวาคม	25	1	34	60	√	√
	รวม	321	63	403	786	รวม 786 เคส	

เรื่องราวร้องทุกข์จำแนกตามช่องทาง

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ลำดับ	ช่องทางร้องทุกข์	ยอดยกมา ค.ค.62	เรื่องที่ได้รับ ร.ค.62	จำนวนเรื่องทั้งหมด	จำนวนเรื่องดำเนินการแล้วเสร็จ	ร้อยละดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวนอยู่ระหว่างดำเนินการ	ร้อยละระหว่างดำเนินการ
1	ยื่นคำร้องด้วยตัวเอง	158	54	212	185	87.27	27	12.73
2	ศูนย์ดำรงธรรม อ.อุดรธานี	5	7	12	8	66.67	6	33.33
3	www.udoncity.go.th	6	5	11	3	27.28	8	72.72
4	โทรศัพท์/Call Center 1132	21	5	26	20	76.93	6	23.07
5	Page เทศบาลนครอุดรธานี	72	10	82	25	30.49	60	69.51
6	Line ายคำร้องทุกข์	14	1	15	1	6.67	14	93.33
7	ยื่นหนังสือ/จดหมาย	0	0	0	0	0	0	0
8	ผ่าน Application	32	12	44	13	29.55	31	70.45
	รวมทั้งสิ้น	308	94	402	255	63.44	147	36.56

งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

- โครงการติดตั้งกล้อง CCTV ชุมชน (งบฯ ๘.๕ ล้านบาท)
(อยู่ระหว่างรอกการไฟฟ้าติดตั้งมิเตอร์สำหรับจ่ายกระแสไฟฟ้า)
- จัดซื้อระบบรักษาความปลอดภัยเมืองด้วยกล้อง CCTV แบบรวมศูนย์กลาง
ในพื้นที่เขตเทศบาลนครอุดรธานี (Udoncity Eyes) (งบฯ ๘.๘ ล้านบาท)
(อยู่ระหว่างรอกการไฟฟ้าติดตั้งมิเตอร์สำหรับจ่ายกระแสไฟฟ้า)
- พัฒนาระบบ Mobile Application สำหรับบริหารจัดการการจัดหา
ประโยชน์ในทรัพย์สินของเทศบาลอุดรธานี (งวดงานที่ 2 อยู่ระหว่างการพัฒนา
ระบบ)
- จัดซื้อกล้องวงจรปิดพร้อมติดตั้งสำหรับติดตั้งบริเวณจุดเสี่ยงด้านความ
ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน งบฯ ๑.๑ ล้านบาท (อยู่ระหว่างพิจารณาผลประกวด
ราคาฯ)

๕.๑๐ สำนักการคลัง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ใช้บังคับตั้งแต่ ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๒

คำตอบแทน

- ค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ค่าใช้จ่ายต่อไปนี้ เบิกจ่ายได้ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด

๑. ค่าตอบแทนล่ำม

๒. ค่าตอบแทนในการแปลหนังสือ หรือเอกสาร

๓. ค่าตอบแทนในการจัดเก็บหรือสำรวจข้อมูล

ค่าใช้จ่าย

๑. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ

๒. ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

๔. ค่าพานพุ่มดอกไม้ สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ

๕. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือ
บุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นายสุกฤต สายจันทคาม
ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

๗. ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๘. ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มอบให้ชาวต่างประเทศ
๙. ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานท้องถิ่น

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์

๑๑. ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการ

๑๒. ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงิน

๑๓. ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราว

๑๔. ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่

๑๕. ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลจัดเก็บขยะ

๑๖. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดทางสถานีโทรทัศน์และวิทยุ

๑๗. ค่าใช้สอยดังต่อไปนี้ มิให้เบิกจ่าย

- ค่าจัดทำสมุดบันทึก สมุดฉีก หรือของชำร่วย เนื่องในโอกาสต่าง ๆ
- ค่าจัดพิมพ์ ค่าจัดส่ง ค่าฝากส่งเป็นรายเดือน สำหรับบัตรอวยพรในเทศกาลต่าง ๆ
- เงินหรือสิ่งของบริจาค

ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ หรือการจัดกิจกรรมนันทนาการภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จากการที่กฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบังคับใช้เมื่อปี ๒๕๖๒ ผลกระทบที่เกิดขึ้นตอนนี้ ประชาชนในเขตเทศบาลนครอุดรธานี จะกระทบประมาณ ๕-๖ เท่า ก็หมายความว่า เคยเก็บภาษีโรงเรือน และภาษีบำรุงท้องที่ ได้ประมาณ ๑๐๐ ล้านบาท ก็จะได้ ๕๐๐-๖๐๐ ล้านบาท แต่ความหมาย ๕๐๐-๖๐๐ ล้านบาทคือเป็นตัวเลขที่ดูตามข้อมูล แต่ถึงเวลาจริงๆ เขาจะจ่ายยังไงก็ไม่ทราบ ประกอบกับ การบรรเทาภาษีในปีแรก ในสามปีแรก ถ้าดูตามข้อมูลที่เราประเมินไปตอนนี้ น่าจะประมาณเกือบ ๓๐๐ ล้านบาทจากเดิม ๗๐๐ ล้านบาท ประมาณ ๑๐๐ ล้านบาทกระทบมากไหม แต่ละท้องถิ่นไม่เท่ากัน บังเอิญเทศบาลนครอุดรธานี ราคาประเมินสูงมากก็เลยทำให้ตัวภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จัดเก็บได้สูง ที่นี้ประกอบกับการที่เขามีนโยบายที่จะขยายการชำระภาษีจากเดือนมีนาคม-เมษายน เป็นเดือนสิงหาคม นี้ ดังนั้นต้นทุนๆปีงบประมาณ ไตรมาสที่ ๑ ๒ ๓ คงไม่มีเงินภาษีเข้าแน่นอน เขาคงจะจ่ายประมาณเดือนสิงหาคม-กันยายน ดังนั้นภาษีที่จะมาใช้ในการ

บริหารงานในปี ๒๕๖๓ ในส่วนที่เราจัดเก็บเอง ก็คงจะกระเทิบออกไปอีก ผลกระทบเกี่ยวกับตัวที่เทศบาลนครอุดรธานีประเมินที่บอกว่า ๕-๖ เท่านี้ มันสามารถที่จะผ่อนได้ก็คือสามงวด จะมีปัญหาว่าถ้าใครไม่จ่ายภายในกำหนดมันก็จะ มีเบี้ยปรับที่บอกว่า ๔๐% แล้วท่านนายกฯก็ต้องใช้อำนาจในการยึดอายัดถึงคราว นั้นก็จะเป็นประเด็นปัญหาของเทศบาล โดยเฉพาะฝ่ายนิติกร ก็ต้องมาดูแลในส่วน ที่มีการยึดอายัด อันนี้เป็นประเด็นที่ผมคาดการณ์ไว้ว่าต้องมีแน่นอน เพราะว่าภาษี เรามันเยอะฐานภาษีเราถือว่ามันเป็นราคาประเมินที่สูงกว่าที่อื่นของทั่วประเทศ อย่างที่บอกตลาดโพธิ์ศรี ถนนโพธิ์ศรี ๑๘๐,๐๐๐ บาทต่อตารางวา ไร่หนึ่ง ๗๒ ล้าน บาท ตอนนี้เราก็เห็นคนปลูกกล้วย ปลูกผลไม้ ปลูกมะนาว เต็มพื้นที่เมือง อุดรธานี ประเด็นถัดมาเป็นเรื่องของระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เขาออกใหม่ ที่ไม่เคยมีมาก่อน โดยที่เขาออกเป็นผลเป็นรายจ่ายที่สืบเนื่องจากการปฏิบัติงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรายจ่ายที่เกิดจากนโยบายของกระทรวงมหาดไทย เรื่องที่หนึ่งรายจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานของบุคคลภายนอก เช่น ชุมชน อสม. เมื่อก่อนเราก็บอกว่าไม่สามารถที่จะจ่ายค่าตอบแทนได้แต่ตอนนี้ก็มี แนวทางที่จะต้องจ่ายได้แต่ต้องคอยกระทรวงมหาดไทยกำหนดอัตรา รายจ่ายที่ บอกว่ากำหนดใหม่เป็นความจำเป็นที่ประหยัดและเหมาะสมเช่น ค่าตอบแทน ล่าม แปลเอกสาร หรือค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูล หรือสำรวจข้อมูลอย่างงานของแผน ที่ภาษีที่ต้องมีการสำรวจข้อมูล อย่างเมื่อก่อน มีการจ้างเหมาเป็นค่าใช้จ่ายต่อไปก็ จะจ่ายเป็นค่าตอบแทนได้ ต่อไปรายจ่ายที่บางรายการที่มีอยู่แล้วแต่เราก็ปฏิบัติมา แต่ไหนแต่ไร แต่ไม่เคยเห็นระเบียบตอนนี้ก็มาออกระเบียบให้เรา เป็นที่มาของ สมัยก่อนที่ สตง.บอกเราจ่ายเงินโดยไม่มีระเบียบ อย่างข้อสอง ค่าจ้างเอกชน ดำเนินงานของ อปท. ก็คือจ้างเอกชนทำงานแทนเรานั้นแหละ เช่น ออกแกลนซ์ ขน ขยะ กวาดขยะ ตัดต้นไม้ ซึ่งเราก็ทำของเรามาตั้งนานแล้ว แต่ตอนนี้ก็คือ กฎระเบียบ ก็มาออกให้เราชัดเจนว่า อันนี้คุณทำได้ อย่างข้อห้า ค่าใช้จ่ายในการจัด ประชุมของส่วนราชการเราเอง เช่นอย่างเรามาประชุมหัวหน้าส่วนราชการก็ สามารถที่จะเบิกค่ารับรองได้ คือเขาบอกค่าใช้จ่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการของ อปท. และหมายความร่วมมือการประชุม ทางไกลผ่านดาวเทียม ประเด็นถัดมา การทำธุรกรรมทางการเงิน อย่างข้อสิบสองก็ ไม่สามารถเบิกให้ได้ จริงๆเราก็ปฏิบัติอยู่แต่เราก็ไม่เคยไปเห็นระเบียบสักที่ว่าอยู่ ไหนตอนนี้ก็เหมือนกับว่าเขาออกระเบียบรองรับบางครั้งที่ท้องถิ่นเราทำมานานไม่ มีระเบียบแต่พอออกฉบับนี้มาเป็นการกำหนดระเบียบใหม่ อย่างข้อสิบห้าค่าบริการ ในการกำจัดสิ่งปฏิกูลก็หมายความว่าค่ากำจัดเก็บขยะ ซึ่งท้องถิ่นแต่ละที่ก็ส่งให้เรา บางคนก็เป็นอุดหนุนบางคนก็เงินบกลางบ้าง บางคนก็ค่าใช้จ่ายบ้างแต่ตอนนี้ก็สั่ง ห้ามให้เป็นค่าใช้จ่ายก็ถือว่าทำงานได้คล่องตัวขึ้น มีข้อเสียตรงที่การเบิกที่ห้ามเบิก

สั่งมาห้ามเบิก ซึ่งเมื่อก่อนเราก็เคยทำปฏิทิน ต่อไปก็ห้ามจัดทำสมุดบันทึก สมุดฉีกของข้าราชการเนื่องในโอกาสต่างๆทุกอย่างห้ามไว้ก่อนเลย แต่เมื่อก่อนก็ไม่เคยมีห้ามเราก็ทำกันไปก็เสี่ยงต่อสตง. ตอนนี้ก็ห้ามเลย ข้อสุดท้ายค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ หรือการจัดกิจกรรมนั้นหนากการก็ได้แต่ไหนแต่ไรอยู่แล้ว อันนี้เป็นเรื่องของระเบียบใหม่ ออกมาเมื่อไม่นาน เมื่อเดือนพฤศจิกายนนี้ที่ยังไม่กำหนดคือค่าตอบแทนบุคคลภายนอก ส่วนประเด็นอื่นเป็นตามทีเบิกจ่ายจริง

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

ข้อที่ ๗ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นายสุกฤต สายจันทคาม
ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

อันนี้เราก็ทำมาแต่ไหนแต่ไรอยู่แล้ว แต่ระเบียบไปเขียนอยู่ที่ระเบียบงบประมาณระเบียบเบิกจ่ายไม่ได้เขียน

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

ข้อที่ ๑๖ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดทางสถานีโทรทัศน์และวิทยุ

นายสุกฤต สายจันทคาม
ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

อันนี้เดิมเราก็ทำได้อยู่แล้วค่าจ้างเหมาบริการแต่ตอนนี้ถ้าถามว่าสิ่งเหล่านี้สามารถทำได้ ค่าถ่ายทอดช่อง ๓ ช่อง ๗ ได้เลย

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

อย่างงานพลุเราจะประชาสัมพันธ์ไปที่ช่อง ๗ กรุงเทพฯอย่างนี้ เราจ่ายได้ใช่ไหม

นายสุกฤต สายจันทคาม
ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

ได้รับ เพราะต้องมองว่ามั่นคงระเบียบ ๒๐% ของโครงการหรือไม่ นอกจากเป็นการประชาสัมพันธ์ของเทศบาลทั้งปีอย่างนั้นได้ แยกจากโครงการได้ สมมุติถ้าเทศบาลปีนี้มีโครงการในการจัดงานประมาณ ๑๐ ครั้ง ๑๐ ครั้งเราไปพูดครั้งเดียวอย่างนี้ไม่อยู่ในโครงการ แต่ถ้าเราแถลงข่าววันนี้ เฉพาะโครงการตรุษจีนต้องเอามารวม

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

อย่างนี้ทั้งปีเราแยกมาเป็นโครงการดีกว่า

นายสุกฤต สายจันทคาม
ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

แยกทั้งปีว่าช่วงนี้เราจะทำอะไร เราก็สามารถที่จะเผยแพร่ได้ อันนั้นไม่ต้องรวม ๒๐% แต่ถ้าบอกว่าจัดตรุษจีน วันที่ ๒๔ มกราคม แล้วแถลงข่าว เอาตัวค่าใช้จ่ายแถลงข่าวไปรวมห้ามเกิน ๒๐ % ของโครงการ

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

เข้าใจว่าเป็นการประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ แต่ถ้าอยากให้ทั่วประเทศก็เป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวละ

นายสุกฤต สายจันทคาม
ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

เขาไม่ได้ห้ามว่าการประชาสัมพันธ์ตัวนี้

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

แต่ ผอ.บอกว่าต้องอยู่ใน ๒๐%ของโครงการ

นายสุกฤต สายจันทคาม
ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

ถ้าเป็นการแถลงข่าว ที่ท่านนายกฯไปแถลงข่าว บอกว่าตรุษจีนจัดวันที่ ๒๔ มกราคม แล้วก็มีเรื่องนี้เรื่องเดียว อย่างนี้ต้องรวมอยู่ในโครงการตรุษจีน แต่ถ้าตรุษจีน ๒๔ สงกรานต์วันไหน ฉลองเมืองวันไหน รวมกันผ่านในภาพรวมอย่างนี้ถือว่าเป็นโครงการต่างหาก ที่ไม่เกี่ยวกับโครงการตรุษจีน

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

อย่างนี้เราจะไปบอกได้ไง เราต้องบอกไปที่ละช่วงสิ

นายสุกฤต สายจันทคาม
ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

ถ้าบอกที่ละช่วง ก็เอาไว้ ๒๐%

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

แล้วอย่างนี้เราจะใช้เงินส่วนกลางได้อย่างไร เพราะเงินส่วนกลางมันสูง

นายสุกฤต สายจันทคาม
ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

อันนั้นระเบียบกำหนดไว้ไม่เกิน ๒๐%

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

ให้มองภาพส่งเสริมการท่องเที่ยว ดีกว่าค่อยมาคุยกัน

นายสุกฤต สายจันทคาม
ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

e-Laas ที่เราปฏิบัติตอนนี้ให้แต่ละหน่วยงานเป็นคนทำระบบ e-laas แต่ว่าตอนนี้ปัญหาคือ ถ้ามีคนย้ายเข้ากับคนย้ายออก หน่วยงานไม่ไปแก้ไขข้อมูลใน e-laas ดังนั้นเวลาเราวางภูิกามาที่คลัง บางคนก็ยังมีชื่ออยู่บางคนเปลี่ยนชื่อเปลี่ยนนามสกุลแล้ว อย่าลืมว่าถ้าเราแก้ใน e-laas แล้วระบบจะให้เราเอาตรงนั้นมาทำ

ฎีกา แล้วเราเอาตรงนี้ไปโอนเข้าธนาคาร ดังนั้นถ้าท่านมีการย้ายเข้าย้ายออกหรือเปลี่ยนชื่อสกุล ขอร้องให้เปลี่ยนใน e-laas น้อย ก็เป็นประเด็นที่เราตรวจฎีกา แล้วก็พบและมีปัญหาเรื่องการโอนเงินเข้าธนาคาร ก็เป็นเรื่องที่ทางการเงินเขาขอความร่วมมือว่าต่อไปถ้ามีบุคลากรย้ายมาใหม่ให้ไปพิมพ์ข้อมูลในระบบให้ครบ น้อย เช่น เลขที่บัตรประชาชน รายละเอียดที่เขาให้ทำทำให้ครบ เพราะต่อไปจะฎีกาแค่ฎีกาเดียวในหนึ่งเดือนที่ทำการเบิกจ่ายเงินเดือนทำได้แค่ฎีกาเดียว แต่หน่วยงานเขาก็มีข้อมูลเข้าแต่ยังไม่อนุมัตินะ คลังจะอนุมัติเอง

ปัญหา

ชื่อ – สกุล บุคลากรเทศบาลอุดรธานี ไม่ตรงกับฐานข้อมูลบุคลากรในระบบบัญชี e-laas และไม่ตรงกับชื่อบัญชีเงินฝากธนาคาร

มีผลทำให้

๑. ฐานข้อมูลบุคลากรในระบบบัญชี e-laas ไม่เป็นปัจจุบัน

มีผลต่อการจัดทำฎีกาเงินเดือน

๒. เกิดปัญหาในกรณีโอนเงินค่าตอบแทนผ่านเงินฝากธนาคาร เนื่องจากชื่อในฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนกับชื่อในบัญชีเงินฝากธนาคารไม่ตรงกัน ทำให้ต้องใช้เวลาในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

แนวทางดำเนินการ

๑. สำนักการคลัง จะดำเนินการจัดทำฎีกาเงินเดือนด้วยระบบ e-laas เพียงบัญชีเดียว คือ ๑ ฎีกาตัดทุกงาน

๒. หากพบว่าชื่อ – สกุล บุคลากรผู้เบิกค่าตอบแทนไม่ตรงกับชื่อบัญชีเงินฝากธนาคาร ขอให้หน่วยงานผู้เบิกแนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล มาพร้อมกับฎีกาเบิกจ่าย

➤ ส่วนพัสดุ

สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ช่วงต้นปีนี้ ในงบประมาณหมวดพัสดุ และครุภัณฑ์ ก็ได้รับรายงานจากทุกหน่วยงานทุกวันเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่วนในหมวดค่าก่อสร้าง ก็เริ่มทยอยลงมาแต่ยังไม่เยอะเท่าที่ควรโดยโครงการที่ได้รับเรื่องและอยู่ระหว่างดำเนินการช่วงนี้ก็จะจะมีของเงินค้างจ่ายของสำนักการช่างซึ่งเป็นการซื้อวัสดุมาดำเนินการเองในการก่อสร้างปรับปรุงถนนคสล.โดยแบ่งเป็น ๔ กลุ่ม อันนี้ได้รับเรื่องแล้วอยู่ระหว่างดำเนินการ โครงการก่อสร้างห้องน้ำห้องส้วมโรงเรียนเทศบาล ๕ ราคา ๗๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างการพิจารณาผลการเสนอราคา ซึ่งยื่นซองเมื่อวานนี้ และโครงการของกองสวัสดิการสังคม คือก่อสร้างศูนย์ออกกำลังกายและนันทนาการผู้สูงอายุ ชายแบบถึงวันที่ ๑๐ มกราคม และจะยื่นวันที่ ๑๓ มกราคม เปิดระบบ ๑๔ มกราคม และอีกโครงการที่

นางชลิตา พิลาวลัย
ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ

ดำเนินการอยู่คือจ้างทาสีตีเส้นจราจรและช่องจอดรถจักรยานยนต์ของสำนักงาน
ช่าง เงินสะสมเมื่อเดือนตุลาคม ๒,๗๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

โครงการคลองเจริญอยู่ไหน เห็นไหม

นางชลิตา พิลาวัลย์
ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ

ประกวดราคา ยกเลิกไปครั้งหนึ่ง ตอนนี้อยู่ระหว่างทางสำนักงานช่างพิจารณา

นายอรรถพร วังศานูวัตร
ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล

ตอนนี้กำลัง Revised ราคาากลางใหม่

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

ก็รอบแล้ว ทำไมไม่จบสักที ๒ ปีแล้ว revised แล้วก็ไม่ทัน

นายประวิทย์ ฤกษ์ภิรมย์
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง

ได้ผู้รับจ้างแล้วแต่คุณสมบัติเขาต้องไป เราต้องขอยกเลิก พอยกเลิกเสร็จเราเราต้อง
มาทำราคาากลางกันใหม่

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

ประเด็นนี้ทำไมไม่ทำวิธีคัดเลือกไปเลย ผมไม่เข้าใจว่ามันตกไปใช้วิธีคัดเลือกได้ไหม
ช่วยแนะนำวิธีหน่อย ในระเบียบไม่มี

นายสุกฤต สายจันทคาม
ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

ในระเบียบไม่มี ถ้าประกวดราคาแล้วไม่ได้ผล ก็ให้ผู้บริหารสั่งให้วิธีคัดเลือก

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

แล้วไม่เคยมาให้ผมสั่ง มีแต่คิดเองแล้วไปประกาศใหม่ ส่งมาให้ผมผมจะสั่งให้ ก็เลย
ช้าไม่รู้กี่ปีแล้ว เฉลิมพระเกียรติด้วย เมื่อไหร่จะ Revised เสร็จ

นายอรรถพร วังศานูวัตร
ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล

สัปดาห์หน้า

นายสุกฤต สายจันทคาม
ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

สืบเนื่องจากเมื่อปีที่มีการเลื่อน คร่าวๆไม่มีอะไรมาก ที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลก็เรื่อง
รับภาษีช้า เป็นเดือนสิงหาคม ก็จะกระทบงบประมาณเรา

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

เรื่องเงินอุดหนุนที่เราต้องยื่นขอเองก็ต้องเคาะระบบเอง ที่เป็นเรื่องสำคัญที่มัน
เปลี่ยนรูปแบบ เมื่อไหร่ท่านจะซ้กซ้กซ้กกัน ทั้งคีย์ระบบ หรือซ้กซ้กซ้กกันแล้ว

นายสุกฤต สายจันทคาม
ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

อบรมอยู่ ๓ วัน ถึงวันพรุ่งนี้

นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ
นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

แล้วมาสรุปมาเล่าให้ฟังด้วยกัน พรุ่งนี้นะ ใครที่เกี่ยวข้องต้องมาด้วยตัวเอง เพราะ
เป็นเรื่องสำคัญ หลุดไม่ได้

นายอรรถพร วังศานูวัตร
ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล

๕.๑๑ สำนักการช่าง

➤ ส่วนช่างสุขาภิบาล

โครงการก่อสร้างภายในเขตเทศบาลนครอุดรธานี

- โครงการก่อสร้างปรับปรุงฝาท่อระบายน้ำซอยอศุขยเดช ๘

(ดำเนินการแล้วเสร็จ)

- โครงการก่อสร้างปรับปรุงระบบระบายน้ำ ซอยเขตทอง

(ดำเนินการได้ ๒๐ %)

- โครงการก่อสร้างปรับปรุงระบบระบายน้ำ ซอยประชาสันติ ๑

(ดำเนินการได้ ๕๐ %)

- โครงการก่อสร้างปรับปรุงระบบระบายน้ำ ซอยพัฒนา

(ดำเนินการได้ ๘๐ %)

- โครงการก่อสร้างปรับปรุงระบบระบายน้ำ ซอยสุรทัณฑ์ ๓

(ดำเนินการได้ ๙๕ %)

- โครงการก่อสร้างปรับปรุงระบบระบายน้ำ ซอยทหารอากาศ ๔

(ดำเนินการได้ ๕๐ %)

รายละเอียดปรับปรุงระบบระบายน้ำ เงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๓

๑. ก่อสร้างปรับปรุงระบบระบายน้ำซอยคลองเจริญ ๑๓

งบประมาณ ๖๔๔,๐๐๐ บาท

๒. ก่อสร้างปรับปรุงระบบระบายน้ำซอยจันทร์ประเสริฐ

งบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

๓. ก่อสร้างปรับปรุงระบบระบายน้ำซอยโพธิ์สัตย์ ๔

งบประมาณ ๑,๕๐๗,๐๐๐ บาท

๔. ก่อสร้างปรับปรุงระบบระบายน้ำซอยมธุรส ๔

งบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

◇ งานกำจัดขยะทั่วไป

ปริมาณขยะมูลฝอย ที่นำมากำจัดในสถานที่กำจัดมูลฝอยของเทศบาลนครอุตรดิตถ์
ประจำเดือน ธันวาคม 2562

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	ปริมาณขยะ (ก.ก.) เดือน พ.ย. 62	ปริมาณขยะ (ก.ก.) เดือน ธ.ค. 62	หมายเหตุ เพิ่ม/ลด (ก.ก.)
1	เทศบาลนครอุตรดิตถ์	4,503,490.00	4,701,110.00	197,620.00
2	เทศบาลเมืองในมสูง - น้ำคำ	114,400.00	23,040.00	8,640.00
3	เทศบาลเมืองหนองลำโรง	495,150.00	500,640.00	5,490.00
4	เทศบาลตำบลหนองบัว	616,670.00	609,110.00	7,560.00
5	เทศบาลตำบลบ้านจันทร์	135,230.00	51,480.00	16,250.00
6	เทศบาลตำบลนาป่า	78,970.00	86,410.00	7,440.00
7	เทศบาลตำบลหนองไผ่	69,900.00	74,690.00	4,790.00
8	เทศบาลตำบลบ้านสะอาด	81,230.00	80,440.00	790.00
9	เทศบาลตำบลยางชุมนุม	22,030.00	20,450.00	1,580.00
10	เทศบาลตำบลหนองขามราษฎร์	59,070.00	64,240.00	5,170.00
11	เทศบาลตำบลนิคมสงเคราะห์	28,790.00	25,370.00	3,420.00
12	เทศบาลตำบลปะโค	30,640.00	29,580.00	1,060.00
13	เทศบาลตำบลหนองวัวซอ	134,700.00	23,820.00	11,080.00
14	เทศบาลตำบลหนองบัวบาน	37,590.00	41,480.00	3,890.00
15	เทศบาลตำบลโนนทราย	13,430.00	12,310.00	1,120.00
16	เทศบาลตำบลเมืองพิชัย	25,200.00	21,820.00	3,380.00
17	เทศบาลตำบลอุ้มผาง	31,280.00	36,440.00	5,160.00
18	เทศบาลตำบลเฉลิมเพ็ญ	38,040.00	34,770.00	3,270.00
19	เทศบาลตำบลสร้างก่อ	12,430.00	7,430.00	5,000.00
20	องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงพิณ	150,740.00	166,610.00	5,770.00
21	องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี	65,000.00	71,940.00	6,940.00
22	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำคำ	131,120.00	134,220.00	3,100.00
23	องค์การบริหารส่วนตำบลหมอนเงิน	102,860.00	93,070.00	9,890.00
24	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสูง	100,350.00	108,940.00	8,590.00
25	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจันทร์	118,090.00	113,920.00	4,170.00
26	องค์การบริหารส่วนตำบลเสถียร	79,600.00	81,120.00	1,520.00
27	องค์การบริหารส่วนตำบลนาไร่	37,320.00	39,130.00	1,810.00
28	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทราย	58,960.00	57,470.00	1,490.00
29	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสามพาด	30,470.00	33,120.00	2,650.00
30	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่	83,510.00	85,570.00	2,060.00
31	องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงยืน	101,720.00	104,760.00	3,040.00
32	องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์งาม	71,820.00	64,520.00	12,700.00
33	องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์	67,950.00	87,220.00	19,270.00
34	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด	25,680.00	22,710.00	2,970.00
35	องค์การบริหารส่วนตำบลสามพร้าว	253,770.00	259,310.00	5,540.00
36	องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า	31,660.00	31,610.00	50.00
37	องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างเนียม	25,240.00	23,670.00	1,570.00
38	องค์การบริหารส่วนตำบลสามม่าง	44,430.00	37,410.00	7,020.00
39	องค์การบริหารส่วนตำบลเสี้อ้น	47,690.00	42,880.00	4,810.00
40	องค์การบริหารส่วนตำบลคอนกาสบ	20,210.00	21,100.00	890.00
41	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพัน	28,320.00	19,660.00	8,660.00
	รวม	8,244,490.00	8,494,490.00	250,010.00
	เฉลี่ย	274.62 (ตัน/วัน)	274.02 (ตัน/วัน)	8.06 (ตัน/วัน)

◇ งานบำบัดน้ำเสีย

สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒

* ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย ๑๕,๔๒๖.๒๐ ลบ.ม./วัน

* การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ๖,๑๗๐.๔๖ ลบ.ม./วัน

* ค่าใช้จ่ายในการบำบัดน้ำเสีย ๒๑๔,๙๕๐ บาท

นายประวิทย์ ฤกษ์เกษมย์

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง

◇ ส่วนควบคุมการก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงสวนอนุสาวรีย์กรมหลวงประจักษ์ศิลปาคม

เลขที่สัญญา จ. ๖๑๙/๒๕๖๑ (ช) ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

บันทึกต่อท้าย (ครั้งที่ ๑) เลขที่ จ.๑๐๐/๒๕๖๒ (ช) ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

บันทึกต่อท้าย (ครั้งที่ ๒) เลขที่ จ.๒๙/๒๕๖๓ (ช) ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เริ่มสัญญา ๒ มีนาคม ๒๕๖๒

สิ้นสุดสัญญา ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

งบประมาณ ๘,๐๘๐,๐๐๐ บาท

ผู้รับจ้าง บริษัท เซียม เวอร์คส จำกัด

ความคืบหน้าโครงการ ๙๐ %

โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน โรงเรียนเทศบาล ๙

มณเฑียรทองอนุสรณ์

เลขที่สัญญา จ. ๓/๒๕๖๒ (ศ) ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เริ่มสัญญา ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๒

สิ้นสุดสัญญา ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓

งบประมาณ ๑๐,๐๘๘,๐๐๐ บาท

ผู้รับจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทีเอส ๒๐๑๕ คอนสตรัคชั่น

ความคืบหน้าโครงการ ๒๕ %

โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ขนาดเล็ก มีชั้นลอย โรงเรียนเทศบาล ๑๒

บ้านช้าง

เลขที่สัญญา จ. ๔/๒๕๖๒ (ศ) ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เริ่มสัญญา ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๒

สิ้นสุดสัญญา ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๓

งบประมาณ ๗,๔๖๑,๐๐๐ บาท

ผู้รับจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทีเอส ๒๐๑๕ คอนสตรัคชั่น

ความคืบหน้าโครงการ ๑๕ %

โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ค.ส.ล. โรงเรียนเทศบาล ๑๒ บ้านช้าง

เลขที่สัญญา จ. ๒๘/๒๕๖๓ (ศ) ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เริ่มสัญญา ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

สิ้นสุดสัญญา ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

งบประมาณ ๕,๓๘๐,๐๐๐ บาท

ผู้รับจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด นนธวัช - จิราวัฒน์ ก่อสร้าง

ความคืบหน้าโครงการ ๑๕ %

โครงการก่อสร้างปรับปรุงพิพิธภัณฑ์เมืองอุดรธานี ระยะที่ ๓

เลขที่สัญญา จ. ๑๒๔/๒๕๖๒ (สนป.) ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

เริ่มสัญญา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

สิ้นสุดสัญญา ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓

งบประมาณ ๔๖,๙๘๐,๐๐๐ บาท

ผู้รับจ้าง บริษัท เอก ซี จี ๑๙๙๕ จำกัด

ความคืบหน้าโครงการ ๑๓ %

โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ โรงเรียนเทศบาล ๒ มุขมนตรี

เลขที่สัญญา จ. ๓/๒๕๖๑ (ศ) ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

บันทึกต่อท้ายสัญญา (ฉบับที่ ๑) เลขที่ จ. ๑/๒๕๖๒ (ศ) ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒

บันทึกต่อท้ายสัญญา (ฉบับที่ ๒) เลขที่ จ. ๒/๒๕๖๒ (ศ) ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เริ่มสัญญา ๒๐ พ.ค. ๒๕๖๒

สิ้นสุดสัญญา ๑ พ.ย. ๒๕๖๒

งบประมาณ ๗,๕๓๐,๐๐๐ บาท

ผู้รับจ้าง บริษัท วิภาวดี เอ็นเตอร์ไพรส์

ความคืบหน้าโครงการ ๒๐ % (อยู่ในระหว่างพิจารณายกเลิกสัญญา)

นายสถาพร แสนธิ

รท. หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค

➤ ส่วนการโยธา

๑. โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (มีคู่สัญญา)

๑. ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีตแบบบรีไซเคิล (งบปี ๖๐) ถนน วัฒนานวงศ์ (งบ ๓,๔๘๐,๐๐๐ บาท) (ราคากลาง ๒,๗๐๑,๐๔๕.๐๘)

- เพอร์เซ็นต์โครงการ ๑๐๐ %

- ห้างหุ้นส่วนจำกัด เค.อี.ซี (๑๙๙๓) (๑,๗๒๔,๐๐๐ บาท)

๒. ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีตแบบบรีไซเคิล (งบปี ๖๑) ถนน นเรศวร (งบ ๑,๖๑๐,๐๐๐ บาท) (ราคากลาง ๑,๑๙๑,๒๖๐.๗๖)

- เพอร์เซ็นต์โครงการ ๑๐๐ %

- ห้างหุ้นส่วนจำกัด อุดรรุ่งริรันตร์ (๘๔๐,๐๐๐ บาท)

๓. ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีตแบบบรีไซเคิล (จ่ายขาดปี ๖๑) ถนน เทศา (งบ ๖,๑๘๐,๐๐๐ บาท) (ราคากลาง ๔,๗๐๙,๙๓๗.๓๔ บาท)

- เพอร์เซ็นต์โครงการ ๑๐๐ %

- (ห้างหุ้นส่วนจำกัด เค.อี.ซี (๑๙๙๓)

๔. ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีตแบบบรีโซคลิ่ง (งบปี ๖๑)
ชอยสมิตโยชินเชื่อมถนน นิตโย (ถนนเลียบบคลองหนองบัว) (งบ ๒,๐๙๗,๙๐๐ บาท)
(ราคากลาง ๑,๙๒๗,๔๗๘.๑๙ บาท)

- เพอร์เซ็นต์โครงการ ๑๐๐ %
- (ห้างหุ้นส่วนจำกัด อุดรรุ่งนิรันดร์)

๕. ก่อสร้างปรับปรุงและพัฒนาสวนสาธารณะหนองสิม (๕๒,๕๕๙,๒๔๔ บาท)
- เพอร์เซ็นต์โครงการ ๕๘.๕ %
- บริษัท นงนุชแลนด์สเคป แอนด์ การเดิน ดีไซน์ จำกัด

ที่มาของโครงการ

หลักการและเหตุผล

สวนสาธารณะหนองสิม หรือ หนองสิม เดิมเป็นหนองน้ำสาธารณะมีพื้นที่โดยรอบประมาณ ๘๑ ไร่ เทศบาลนครอุดรธานี ได้ทำโครงการฟื้นฟูและอนุรักษ์สภาพแวดล้อมสวนสาธารณะหนองสิม เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ เนื่องในวโรกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๒ โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนความร่วมมือทางเศรษฐกิจพื้นทะเล (DECF) จำนวน ๔๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) และเทศบาลนครอุดรธานีสมทบงบประมาณอีกจำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) รวมเป็นค่าก่อสร้างทั้งหมด ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน)

ปัจจุบันพื้นที่สวนสาธารณะหนองสิม ได้มีประชาชน ชุมชน นักเรียน นักศึกษาและนักท่องเที่ยว เข้ามาใช้เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และทำกิจกรรมออกกำลังกาย เป็นจำนวนมาก ส่งผลให้สภาพพื้นที่บางส่วนได้รับผลกระทบ ทำให้มีการชำรุด ทรุดโทรม ดังนั้น เพื่อให้ผู้มาใช้บริการและทุกภาคส่วนได้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ทำกิจกรรมและออกกำลังกายที่สมบูรณ์ สวยงาม และมีความปลอดภัย จึงเห็นควรจัดทำโครงการปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์สวนสาธารณะหนองสิม

วัตถุประสงค์โครงการ (Outcomes)

๑. เพื่อปรับปรุงทางเดิน-ลู่วิ่งเดิมและเพิ่มทางจักรยานในสวนสาธารณะหนองสิม ให้มีความสมบูรณ์
๒. เพื่อปรับปรุงศาลาพักผ่อน ในบริเวณโดยรอบสวนสาธารณะหนองสิม ให้มีความทันสมัยและสวยงาม
๓. เพื่อปรับปรุงสาธารณูปโภคในบริเวณโดยรอบสวนสาธารณะหนองสิม เช่น สะพาน ลานจอดรถ สานทางเดิน ให้อยู่ในสภาพดีและปลอดภัย

๔. เพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้าแสงสว่างในบริเวณโดยรอบ
สวนสาธารณะหนองสิมให้ครอบคลุมและมีแสงสว่างในพื้นที่เพิ่มขึ้น
๕. เพื่อปรับปรุงระบบบำรุงรักษาต้นไม้ และห้องปั้มน้ำ ให้ครอบคลุมพื้นที่
โดยรอบสวนสาธารณะหนองสิม
๖. เพื่อบูรณะและปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณโดยรอบสวนสาธารณะหนองสิม
ทำการปลูกไม้ยืนต้น เพิ่มพื้นที่สีเขียว เพิ่มความสวยงามและร่มเงาให้กับผู้มา
พักผ่อน ผู้มาใช้บริการสวนสาธารณะหนองสิม

เป้าหมายโครงการ (Outputs)

มีการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์และสาธารณูปโภคบริเวณสวนสาธารณะหนอง
สิม เพื่อให้มีความสมบูรณ์สวยงามปลอดภัยสอดคล้องกับสังคมและชุมชนใน
ปัจจุบันและอนาคต รองรับกิจกรรมนันทนาการและสันทนาการ ตลอดจนส่งเสริม
ความเชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของจังหวัดอุดรธานี

รูปแบบรายละเอียดการปรับปรุงมี ๑๕ รายการ

๑. ปรับปรุงคู่วิ่งทางเดิน
๒. ทาสีตีเส้นลานจอดรถ
๓. ก่อสร้างลานทางเดิน
๔. ก่อสร้างสนามเด็กเล่น
๕. ก่อสร้างป้าย
๖. ปรับปรุงบันไดริมน้ำ
๗. ปรับปรุงสะพาน
๘. ปรับปรุงศาลาพักผ่อน
๙. ก่อสร้างห้องน้ำ
๑๐. ก่อสร้างอาคารบริการ
๑๑. ก่อสร้างห้องปั้มน้ำ
๑๒. ก่อสร้างระบบระบายน้ำป้องกันน้ำท่วมขัง
๑๓. ก่อสร้างและปรับปรุงไฟแสงสว่าง
๑๔. ก่อสร้างระบบรดน้ำต้นไม้
๑๕. ปลูกไม้ประดับและไม้ยืนต้น

๒. โครงการที่อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง (เรื่องส่งพัสดุ)

๑. ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีตแบบรีไซเคิล (จ่ายขาดปี 61)
ถนน เทศา (งบ ๖,๑๘๐,๐๐๐ บาท) (ราคากลาง ๔,๗๐๙,๙๓๗.๓๔ บาท)
- อยู่ระหว่างยื่นซอง (ห้างหุ้นส่วนจำกัด เค.อี.ซี (๑๙๙๓)
๒. ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีตแบบรีไซเคิล (งบปี ๖๑)
ซอยสมิตโยธินเชื่อมถนน นิตโย (ถนนเลียบบคลองหนองบัว)
(งบ ๒,๐๙๗,๙๐๐ บาท) (ราคากลาง ๑,๙๒๗,๔๗๘.๑๙ บาท)
- ประกาศ (ขั้นตอนของพัสดุ) (ห้างหุ้นส่วนจำกัด อุดรรุ่งนิรันดร์)
๓. ก่อสร้างปรับปรุงฟุตบอลทางเท้า ถนน เทพารักษ์ (หลังโรงพยาบาลศูนย์)
(งบปี ๖๐) (งบ ๕๙๕,๐๐๐ บาท) (ราคากลาง ๕๗๔,๗๗๘.๒๘ บาท)
- อยู่ระหว่างขั้นตอนของพัสดุ (ห้างหุ้นส่วนจำกัด เลยวงศ์สุวรรณ)

๔. จัดซื้อรถบดอัดแอสฟัลท์ (งบ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท) (งบจ่ายขาดปี ๖๒)
 - อยู่ระหว่างขั้นตอนของพัสดุ
 ๖. ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจร ถนน ค.ส.ล. (กลุ่มที่ ๓-๔ ปี ๖๑)
 - ได้รับผู้รับจ้างแล้ว
 ๗. จัดซื้อรถปูยาง (งบ ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท) (งบจ่ายขาดปี ๖๒)
 - อยู่ระหว่างขั้นตอนของพัสดุ
 ๘. จัดซื้อรถสเปรย์ยาง (งบ ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท) (งบจ่ายขาดปี ๖๒)
 - อยู่ระหว่างขั้นตอนของพัสดุ
 ๙. จัดซื้อรถอัดงานชั้นพื้นทางแบบสันสะท้อน ๙ ล้อ (งบ ๔,๒๐๐,๐๐๐ บาท) (งบปี ๖๒)
 - เสนอขออนุมัติราคากลาง
 ๑๐. รถตัดหญ้าแบบนั่งขับ - อยู่ระหว่างขออนุมัติ
 ๑๑. เครื่องย่อยกิ่งไม้แบบลากจูง - อยู่ระหว่างขออนุมัติ
 ๑๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนเทศบาล - อยู่ระหว่างแก้ไขราคากลาง
 ๑๓. โครงการจัดซื้อชุดโคมไฟ LED ขนาด ๒x๑๘ วัตต์พร้อมอุปกรณ์ (งบ ๑,๙๗๙,๙๙๕.๔๑ บาท)
 ๑๔. โครงการจ้างเหมาซ่อมแซมระบบไฟ LED ประดับอาคารสำนักงานเทศบาลนครอุดรธานี (งบ ๑,๐๑๙,๔๕๓.๒๐ บาท)
 ๑๕. โครงการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการสัญญาณไฟจราจรอัจฉริยะภายในเขต เทศบาลนครอุดรธานี จำนวน ๑๓ ทางแยก (งบ ๑,๒๘๕,๑๖๗.๒๕)
 ๑๖. โครงการซ่อมแซมชุดสัญญาณไฟจราจรคนเดินข้าม (งบ ๓๖๔,๗๘๐.๐๐ บาท)
 ๑๗. โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งไฟส่องสว่างถนนทหาร (ถ.เฉลิมพระเกียรติฯ) (งบ ๑๔,๙๑๖,๐๐๐ บาท)
- ๓. โครงการที่ยังไม่ดำเนินการ งบปี ๖๒**
๑. ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจร ถนน ค.ส.ล. กลุ่มที่ ๑,๒,๓,๔ งบประมาณปี ๖๒
 ๒. ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตแบบบริไซเคิล (งบปี๖๒)
ถนนเลียบบคลองบ้านช้าง (ช่วงที่ ๒) (งบ ๒,๘๔๔,๐๐๐ บาท)
 ๓. ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตแบบบริไซเคิล (จ่ายขาดปี ๖๒)
ถนนเขตสมบัติ (งบ ๑,๖๙๓,๖๐๐ บาท)
 ๔. ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตแบบบริไซเคิล (จ่ายขาดปี 62)
ถนนพานพร้าว (งบ ๑,๑๕๐,๐๐๐ บาท)

๕. ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตแบบรีไซเคิล (จ่ายขาดปี 62)
ถนนตำรวจ (งบ ๙๓๒,๑๖๐ บาท)

๕.๑๒ สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

การดำเนินงานองค์กรสีขาว

กิจกรรม : การตรวจคัดกรองสารเสพติดในปีสภาวะ

กลุ่มเป้าหมาย พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลนครอุดรธานี

ผลงาน

❖ จำนวนพนักงานจ้างทั้งหมด ๗๑๓ คน

- รับการตรวจ ๗๐๖ คน (๙๙.๐๑ %)
- ลาออก ๗ คน (๐.๙๘ %)

❖ ผลการตรวจ

- ผลตรวจเป็นลบ (ไม่พบสาร Methamphetamine) จำนวน ๖๘๐ คน (๙๖.๓๑ %)
- ผลตรวจเป็นบวก (น่าเชื่อว่ามีสารเสพติด) จำนวน ๒๖ คน (๓.๖๘ %)
- เข้าสู่ระบบบำบัดแบบสมัครใจ จำนวน ๒๔ คน (๙๖ %)

การติดตามการดำเนินงาน

กลุ่มเป้าหมาย พนักงานจ้าง (กลุ่มเสี่ยง) สังกัดเทศบาลนครอุดรธานี

ผลงาน

- ❖ ส่งเข้าสู่ระบบบำบัดแบบสมัครใจ ณ โรงพยาบาลอุดรธานี (พฤศจิกายน 2562)
- ❖ ติดตามผลการดำเนินงานครั้งที่ ๑ (วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒) ผลเป็นบวก (๘%)
- ❖ ติดตามผลการดำเนินงานครั้งที่ ๒ (วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓) ผลเป็นบวก (๔ %)
- ❖ Plan ติดตามครั้งที่ ๓ และรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

งานยาเสพติด

กิจกรรม : ตรวจสอบชุมชนพาสุนัขมันคง

ผลงาน ตรวจสอบและตรวจค้น รื้อบ้านและแหล่งที่อาจมั่วสุมยาเสพติด
(พฤศจิกายน และ ธันวาคม ๒๕๖๒)

กิจกรรม : จัดบุญนิตยธรรมการ

ผลงาน ร่วมจัดบุญนิตยธรรมการบุหรี สุรา ยาเสพติด ในการตรวจประเมินโรงเรียน
พระราชทาน (วันที่ ๑๙ และ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)

กิจกรรม : การแก้ปัญหาการจราจรทางถนน (๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒)

ปัญหา การตรวจสอบข้อร้องเรียนกรณีได้รับความเสียหายจากอุบัติเหตุรถยนต์
หลุดโค้งเข้ามาในบ้าน

นางสาวเตยหอม บุญพันธุ์
หัวหน้างานภัยสุขภาพ

ได้รับแจ้งเรื่องร้องเรียนจากผู้ใช้นาม Jane Tippalat จากแอปพลิเคชันไลน์สายด่วนนครอุดรธานี ๑๑๓๒ เมื่อวันที่ ๒๒ ต.ค. ๖๒ กรณีได้รับความเสียหายจากอุบัติเหตุรถยนต์หลุดโค้งเข้ามาในบ้าน โค้งบ้านเตื่อ ถนนแรรร์ชายส์ ต.หมากแข้ง อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี

การดำเนินการ

๑. ประสานผู้เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการฯ (สำนักการช่าง งานสารสนเทศ สสจ. และสสอ.เมืองอุดรธานี)

- รับฟังปัญหาจากประชาชนผู้อาศัยใกล้เคียง
- ค้นหาปัจจัยเสี่ยง

๒. สิ่งที่ทำเนินการแล้ว --> ติดตั้งไฟส่องสว่าง ติดตั้งกล้อง CCTV ติดตั้งล้อรถยนต์เก่าเพื่อลดแรงกระแทก ติดตั้งไฟกระพริบเตือน ขยายผิวการจราจร และตีเส้นการจราจร

๓. การแก้ไขปัญหา --> ขยายผิวทางให้รับกับโค้ง วางยาง crash cushion กันกระแทก side ran ทาสีทางแบบตัดกริดขวาง และทำป้ายเตือนทางโค้งระยะก่อนเข้าโค้ง

ปัญหา การตรวจสอบข้อร้องเรียนพื้นที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งกรณีรถชนกำแพงเสียชีวิตบริเวณหน้าร้านเด่นซาลาเปา ถนนพรหมประกาย ต.หมากแข้ง (ทางไปสนามบิน)บริเวณโค้งร้านเด่นซาลาเปา

การดำเนินการ

๑. ประสานผู้เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการฯ (สำนักการช่าง งานสารสนเทศ สสจ. และสสอ.เมืองอุดรธานี)

- รับฟังปัญหาจากประชาชนผู้อาศัยใกล้เคียง
- ค้นหาปัจจัยเสี่ยง

๒. การแก้ไขปัญหา --> ทาสีสะท้อนแสงบริเวณกำแพงเพื่อให้มองเห็นชัดเจนในระยะไกล ทำ แนวถนนให้ชัดเจน ติดตั้งไฟส่องสว่างและติดตั้งกรวยล้มลูกบริเวณไหล่ทาง

ปัญหา กรณีรถจักรยานยนต์ชนกับรถกะบะ เมื่อวันที่ ๗ ม.ค. ๖๓ เวลา ๐๔.๐๐ น. บริเวณหน้าจวนผู้ว่าฯ ผู้ประสบเหตุเสียชีวิตคาที่

การดำเนินการ

๑. ผู้เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการฯ สวบสวนอุบัติเหตุเชิงลึก เพื่อวางแผนทางแก้ไขปัญหา

๒. การแก้ไขปัญหา --> อยู่ระหว่างการสอบสวนเชิงลึก

กิจกรรม : ตรวจจัดระเบียบสังคมก่อนเทศกาลออกพรรษา

ผลงาน ร่วมกับภาคีเครือข่ายออกตรวจจัดระเบียบสังคม วันออกพรรษา (๙ ต.ค. ๖๒)

๑.๑ ตรวจสอบการกระทำผิดตาม

- พรบ.ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑
- พรบ.ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ.๒๕๖๐
- พรบ.อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิงและสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ.๒๕๙๐

๑.๒ ร้านค้า/ร้านขายของชำ/สถานประกอบการที่ตรวจ จำนวน ๒๕ แห่ง

- เข้าข่ายการกระทำผิดตามพรบ.ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑
- ฐานการโฆษณา จำนวน ๕ แห่ง ได้ขอความร่วมมือให้ปลดป้ายโฆษณาออก ซึ่งได้รับความร่วมมือด้วยดี

กิจกรรม : งานลอยกระทงปลอดเหล้าปลอดบุหรี่ปลอดภัย

(วันที่ ๑๐-๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)

ผลงาน

๑. การประชาสัมพันธ์กฎหมายตามพรบ.ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และพรบ.ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐ แก่ผู้ประกอบการที่จะจำหน่ายอาหาร สินค้าเบ็ดเตล็ดและกระทงในงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๒ ณ ประตูทางเข้าสำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย(ททท.)สำนักงานอุดรธานี และอาคารร้านสะดวกซื้อชั้น ๒ สำนักงานอุดรธานี ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

- ผู้ประกอบการให้ความสนใจสอบถามแนวทางปฏิบัติจำนวนมาก

๒. ร่วมกับภาคีเครือข่าย ประกอบด้วย เครือข่ายองค์กรงดเหล้าอุดรธานี สสจ.อุดรธานี/สรรพสามิตอุดรธานี/ สพม.๒๐ อุดรธานี/ ตำรวจ /สคร.๘ อุดรธานี ภาคีภาคประชาชนและนักศึกษา ประชาสัมพันธ์ เฝ้าระวัง และตรวจเตือนร้านค้า/แผงลอยไม่ให้มีการจำหน่ายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์/ยาสูบ รวมทั้งประชาสัมพันธ์ ไม่ให้มีการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และสูบบุหรี่ภายในงานบริเวณงาน ณ ถนนเทศา (บริเวณลานอเนกประสงค์ หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) สวนสาธารณะหนองประจักษ์ศิลปาคม

- ตรวจไม่พบการกระทำผิดใดๆ

กิจกรรม : ตรวจสอบข้อร้องเรียนยาสูบ (วันที่ ๑๖-๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒)

ผลงาน

ตรวจสอบข้อร้องเรียนฯ ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตอุดรธานี
๒. สถานีบริการน้ำมันปตท. ถนนหนองคาย-หนองบัวลำภู
๓. สถานีบริการน้ำมันคาลเท็กซ์ ถนนหนองคาย- หนองบัวลำภู
๔. ศาลาเฉลิมพระเกียรติฯ ๘๐ พรรษา ถนนหน้าสนามบิน
๕. ท่าอากาศยานนานาชาติอุดรธานี
๖. ศาลาทางหลวงแขวงทางอุดรธานี ถนนหน้าสนามบิน
๗. สถานีบริการน้ำมันปตท. ถนนพรหมประกาย
๘. เครื่องถอนเงินอัตโนมัติธนาคารกรุงไทย ถนนพรหมประกาย
๙. โรงเรียนอุดรพิชัยรักษัพิทยา ถนนหน้าสนามบิน
๑๐. คลินิกนายแพทย์สมิต เลขที่ 129 ถนนพรหมประกาย
๑๑. ร้านอาหารเฮือนแจ่วฮ้อนโนนสะอาด ถนนพรหมประกาย
๑๒. ศูนย์ปฏิบัติการที่ดินป่าไม้(อุดรธานี) ถนนศรีสุข
๑๓. สถานีตำรวจภูธรจังหวัดอุดรธานี ถนนศรีสุข
๑๔. ศาลาที่พักผู้โดยสารเทศบาลนครอุดรธานี ถนนศรีสุข
๑๕. สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี ถนนศรีสุข
๑๖. เครื่องถอนเงินอัตโนมัติ ธนาคารกรุงไทย ถนนศรีสุข
๑๗. สถานีตำรวจท่องเที่ยว ถนนนเรศวร
๑๘. ร้านอาหารชาบู กูแซ่บ ถนนอัครมิตร
๑๙. สนามฟุตบอลหญ้าเทียม บริเวณเพิงพันล้าน

○ ไม่พบการกระทำผิด

○ ได้ดำเนินการติดป้าย/เครื่องหมาย/สัญลักษณ์แสดงพื้นที่ห้ามสูบบุหรี่ และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าของพื้นที่/สถานประกอบการรับทราบข้อกฎหมายและแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง ซึ่งได้รับความร่วมมือด้วยดี

กิจกรรม : งานทุ่งศรีเมืองอุดรธานี (วันที่ ๑-๖ ธันวาคม ๒๕๖๒)

ผลงาน

๑. ร่วมกับภาคีเครือข่ายฯ ออกตรวจเตือนประชาสัมพันธ์ตามพรบ.ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และพรบ.ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐ แก่ผู้ประกอบการที่จำหน่ายอาหาร สิ้นค้าเบ็ดเตล็ด ในงานทุ่งศรีเมือง

๒. การกระทำความผิด

พรบ.ควบคุมเครื่องตี้มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑

พบการกระทำผิดของผู้เข้าร่วมงาน โดยมีการนำเครื่องตี้มแอลกอฮอล์เข้ามาตี้มภายในบริเวณงาน(บริเวณหน้าเวทีการแสดงคอนเสิร์ต) ด้วยการเปลี่ยนภาชนะบรรจุภัณฑ์เป็นแก้วพลาสติก

พรบ.ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ.๒๕๖๐

พบการกระทำผิดของผู้เข้าร่วมงาน โดยพบว่ามีสูบบุหรี่ภายในบริเวณจัดงาน โดยซื้อบุหรี่จากร้านค้าภายนอกบริเวณจัดงาน

กิจกรรม : ตรวจสอบข้อร้องเรียนแอลกอฮอล์ (วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒)

ผลงาน

ตรวจสอบข้อร้องเรียนฯ ดังนี้

๑. ร้านอาหารบ้านปลาจุ่ม สาขา ๕ ถนนพรหมประกาย
๒. ร้านอาหารไถ่ย่างเขาสวนกวาง ถนนพรหมประกาย
๓. สวนอาหารสวนทิพย์แอร์พอร์ต ถนนพรหมประกาย
๔. ร้านอาหารเฮือนแจ่วฮ้อนโนนสะอาด ถนนพรหมประกาย
๕. ร้านอาหารชาบู กูแซ่บ ถนนอัครมิตร
๖. ร้านอาหารเรื่องของปู ถนนนเรศวร

จำนวนสถานประกอบการที่อาจเข้าข่ายการกระทำผิดฐานโฆษณา
จำนวน ๖ แห่ง

โดยได้ขอความร่วมมือให้นำป้ายเครื่องตี้มแอลกอฮอล์ที่อาจเข้าข่ายการ
โฆษณาออกซึ่งได้รับความร่วมมือด้วยดี

แจ้งแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายที่ถูกต้อง

กิจกรรม รณรงค์ลดอุบัติเหตุเนื่องในเทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปลูกจิตสำนึก สร้างกระแสในการป้องกันและลดปัจจัยเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน
๒. เพื่อสร้างความตระหนักและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการใช้รถใช้ถนนอย่างปลอดภัย
๓. เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
๔. เพื่อลดอัตราการบาดเจ็บและตายจากการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนนในเขตเทศบาลนครอุดรธานี

ผลงาน

๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- จำนวน ๒๒๙ คน คิดเป็น ๑๑๔.๕ % (เกินค่าเป้าหมาย)
- ความพึงพอใจต่อภาพรวมการจัดกิจกรรม พึงพอใจมากที่สุด ๗๐.๗๙% พึงพอใจมาก ๑๗.๔๒% และพึงพอใจปานกลาง ๑๑.๘๐%

๒. กิจกรรม

- กิจกรรม Kick off การรณรงค์ “ขับรถมีน้ำใจ รักษาวินัยจราจร”
- กิจกรรม “เคาะประตูบ้าน” รณรงค์ในชุมชน

โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุในเขตเทศบาลนครอุดรธานี

ศูนย์ข้อมูลเฝ้าระวังอุบัติเหตุเนื่องในเทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

จำนวนผู้เสียชีวิตและบาดเจ็บจากอุบัติเหตุทางถนนอำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี แยกรายตำบล เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๓									
ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึง ๒ มกราคม ๒๕๖๓ (ข้อมูล วันที่ ๒ มกราคม ๖๓ เวลา ๒๔.๐๐ น.)									
ลำดับ	ตำบล		จำนวน ครั้ง อุบัติเหตุ	บาดเจ็บ เล็กน้อย (คน)	บาดเจ็บ ปานกลาง (คน)	บาดเจ็บ สาหัส(คน)	บาดเจ็บ ทั้งหมด (คน)	เสียชีวิต	หมายเหตุ (จุดเกิดเหตุ ของบาดเจ็บสาหัส)
๑	นากร้าง		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๒	บ้านขาว		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๓	กุดสระ		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๔	นาข่า		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๕	สามพร้าว		๓	๓	๑	๐	๔	๐	
๖	หนองนาคำ		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๗	หนองขอนกว้าง		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๘	โนนสูง	อบต.โนนสูง	๑	๐	๑	๐	๑	๐	
		ตต.โนนสูง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๙	หนองไผ่		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๑๐	โคกสะอาด		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๑๑	หนองไฮ		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๑๒	นิคมสงเคราะห์		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๑๓	นาดี		๑	๑	๐	๐	๑	๐	
๑๔	หมื่น		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๑๕	เชียงยืน		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๑๖	บ้านเลื่อม		๓	๓	๐	๐	๓	๐	
๑๗	เทศบาลหนองสำโรง		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๑๘	เชียงพิณ		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๑๙	บ้านจั่น		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๒๐	หนองบัว		๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๒๑	บ้านคาค		๑	๐	๑	๐	๑	๐	
๒๒	หมากแข้ง		๕	๒	๒	๑	๕	๐	ชาย ๒๑ปี เมาศรา ขับจักรยานยนต์ล้มเอง ที่ถนนบีบีแมกไฟแดง หน้าสถานีตำรวจเมืองอุดรธานี บาดเจ็บสาหัสณรพ.อุดรธานี
รวม อ.เมืองอุดรธานี			๑๔	๙	๕	๑	๑๕	๐	

แหล่งของข้อมูล: ศูนย์ข้อมูลกองสาธารณสุขฉุกเฉิน(Pher Accident)และสสจ.

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องเพื่อพิจารณา/นำเสนอโดยผู้บริหาร

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่อง การติดตามความก้าวหน้างาน/โครงการตามนโยบายสำคัญ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๘

เรื่องเพื่อทราบ/นำเสนอโดยเอกสาร

- ไม่มี -


ระเบียบวาระที่ ๙


เรื่องอื่นๆ /.....

- ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา

๑๗.๐๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวอาริยา จิมชุนทด)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายบัญชา โสรมรรค)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป